



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
22-300 Krasnystaw ul. Piekarskiego 3
telefon : 0-82 576-23- 76; fax: 0-82 576-68-30; e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
Sąd Rejonowy w Lublinie , XI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000063575;
NIP 564-00-04-334; Regon 110084530; kapitał zakładowy 7.521 .900 PLN;

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/PN/2/2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

**DLA PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

NA ROBOTY BUDOWLANE

**„Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych
Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej
Spółka z o.o. w Krasnymstawie”.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Krzysztof Sugalski

.....
Zatwierdził

Krasnystaw, dnia 15.07.2016 r.

1. Zamawiający.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw
tel. 82 576 23 76,
faks: 82 576 68 30,
e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164z późniejszymi zmianami), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie”.

Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia opisano w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9 do SIWZ.

CPV:

- 45.00.00.00-7 - Roboty budowlane.
- 45.45.30.00-7 - Roboty remontowe oraz renowacyjne.
- 45.26.21.20-8 - Wznoszenie rusztowań.
- 45.11.00.00-1 - Roboty rozbiórkowe, demontaże, przygotowawcze.
- 45.11.12.20-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu.
- 45.42.00.00-7 - Roboty ciesielskie.
- 45.26.14.00-1 - Izolowanie dachu.
- 45.26.14.00-1 - Wykonywanie pokryć dachowych.
- 45.41.00.00-4 - Tynkowanie.
- 45.42.11.25-6 - Instalowanie okien z tworzyw sztucznych.
- 45.26.13.20-3 - Roboty dotyczące obróbek blacharskich.
- 45.31.51.00-9 - Instalacyjne roboty elektryczne (instalacja odgromowa).

3.1. Miejsce wykonywania robót:

22-300 Krasnystaw; ul. Piekarskiego 3, działka nr: 1958/2; obręb: Krasnystaw Miasto.

3.2. Charakterystyka techniczna i stan istniejący:

- charakterystyka techniczna budynków:

Budynek administracyjno – biurowy

- wymiary – 181 m²; (23,4 m + 12,7 m + 5,5 m + 6 m + 17,5 + 6,3 m)

Budynki Stacji Uzdatniania Wody:

- nowa hala – wymiary (20 m x 10,5 m) = 210 m²; wysokość – 19,5 m.

- stara hala – wymiary (14 m x 10 m) = 140 m²; wysokość – 18 m.

Zbiornik wody:

- część okrągła – 214 m²; wysokość – 6 m;
- łącznik + klatka schodowa – 93 m² – wysokość – 10 m.

Chlorownia:

- wymiary (20,5 m x 12, 5 m) = 250 m²; wysokość – 3,5 m.

- stan istniejący:

- Pokrycie istniejące - papa asfaltowa na warstwie wyrównawczej z zaprawy cementowej.
- Niewielkie fragmenty pokrycia naprawiane były doraźnie (w miarę występujących potrzeb) – likwidacja pęcherzy i miejscowych przecieków poprzez naklejenie łat.
- Stan techniczny pokrycia papowego jest nieodpowiedni i należy je wymienić.
- Obróbki blacharskie w większości skorodowane, z ubytkami, zużyte technicznie i kwalifikują się również do kompleksowej wymiany.

W czasie eksploatacji przeprowadzano sporadycznie remonty elementów pokrycia obróbek blacharskich dachu.

3.2. Zakres robót obejmuje:

Budynek Administracyjny – Biurowy:

- Wymiana obróbek blacharskich, pas nadrynnowy, nakrywa na murach ogniowych, obróbki komina i obróbki na styku z murami ogniowymi,
- Remont wywietrzników pionów wentylacyjnych i kanalizacyjnych, komina.
- Wymiana krutek na kominach wentylacyjnych.
- Montaż nowych kominków wentylacyjnych z pcv na pionach kanalizacyjnych

Budynki Stacji Uzdatniania Wody; Zbiornik Wody; Chlorownia:

- Zerwanie wszystkich warstw starego zniszczonego pokrycia dachu z papy,
- Naprawa podłoża cementowego poprzez naprawę pęknięć podłoża cementowego z zatarciem na gładko,
- Rozebranie części podłoża cementowego - przyjęto 30%- i uzupełnić je nową warstwą posadzki cementowej,
- Zagruntowanie powierzchni dachu roztworem asfaltowym,
- Wywiezienie zerwanej papy i gruzu na wysypisko z ich utylizacją,
- Uzupełnienie gładzi cementowej na rolkach murów ogniowych,
- Demontaż zbędnych wywietrzników mechanicznych i elektrycznych (chlorowania).
- Wymiana obróbek blacharskich na nowe na murach ogniowych, opierzeń kominów, koryta dachowego z blachy powlekanej, (powłoka odporna na warunki atmosferycznego),
- Wykonanie remontu obróbek blacharskich ŻYGACZY – 4 szt. ("Stara hala")
- Skucie starych tynków na kominie z cegły pełnej ceramicznej ponad dachem,
- Wykonanie remontu tynków cementowo –wapiennych na ścianach kominów wentylacyjnych z pomalowaniem farbą elewacyjną dwukrotnie ,
- Naprawa czapek betonowych kominów,
- Pokrycie całego dachu dwoma warstwami papy termozgrzewalnej, podkładową i nawierzchniową, oraz papą podkładową z papy perforowanej. Papa nawierzchniowa SBS o gramaturze minimum 250, grubość minimum 5,2 mm – modyfikowana na włókninie poliestrowej, papa podkładowa grubość minimum 4,8 mm,
- Zamontowanie kominków wentylacyjnych z pcv na wywietrznikach pionów kanalizacyjnych,
- Wymiana kompletnego systemu rynnowego na nowy system z PCV (kolor grafit).

- Wywóz wszystkich odpadów budowlanych na wysypisko z utylizacją
- Montaż i demontaż instalacji odgromowej wraz z dostosowaniem jej do nowego pokrycia dachowego
- Uszczelnienie połączenia dachu na dyżurce SUW ze ścianą hali SUW.

Roboty będą wykonywane w czynnym budynku Technologicznych SUW z obsadą personelu. W związku z powyższym należy założyć zwiększone nakłady na utrzymanie czystości w trakcie całego procesu.

Zaleca się aby Wykonawcy ubiegający się o wykonanie zamówienia dokonali wizji lokalnej na w/w obiektach w celu prawidłowego opracowania oferty. Wizji lokalnej można dokonywać codziennie w godz. 8.00 - 14.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

3.3. Specyfikacja techniczna.

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi obowiązującą podstawę opracowania niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST-1) i jest dostosowana jako dokument przetargowy przy zlecaniu i realizacji zakresu robót wymienionych w pkt.1.1. Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach prostych robót o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania wynikających z doświadczenia oraz uznanych reguł i zasad sztuki budowlanej. Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia opisano w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

3.4. Przedmiot zamówienia opisują następujące dokumenty:

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ST) oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9 do SIWZ
2. plan sytuacyjny budynku – załącznik nr 10 do SIWZ,
3. dokumentacja zdjęciowa stanu istniejącego – załącznik nr 11 do SIWZ.

UWAGA!

Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca przygotowuje ofertę na podstawie dokumentów określonych w pkt 3.4 stanowiących załączniki do SIWZ.

Jeżeli w załącznikach do niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

4. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia do dnia **31.10.2016 r.** Plac budowy zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, spełniają warunki dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu pokrycia dachowego o wartości robót co najmniej 50.000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. i 7.2. SIWZ.

3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ograniczonym zakresie,

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1. i 7.3. SIWZ.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

2. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. – 7.7. SIWZ.**

3. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłankę wymienioną w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w **pkt 7.8. SIWZ.**

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu oceny spełnienia wymaganych warunków wykonawca przedstawia:

1. w formie oryginału **załącznik nr 2 do SIWZ**, w którym znajdują się oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków dotyczących:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z **podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem** dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ - (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)**,
3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ)**,
4. **załącznik nr 3 do SIWZ**, w którym znajduje się oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
8. w formie oryginału **załącznik nr 5 do SIWZ**, w którym znajduje się oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
9. **w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie warunku**, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr 8a do SIWZ**) lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy składającemu ofertę niezbędne zasoby **dot. posiadania wiedzy i doświadczenia** na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8a do SIWZ**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. posiadania wiedzy i doświadczenia**,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać zakres powierzonego zasobu oraz opis sposobu udostępnienia tego zasobu zapewniającego korzystanie z niego przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia,

10. **w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie warunku**, o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr 8b do SIWZ**) lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy składającemu ofertę niezbędne zasoby **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8b**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia**,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać imię i nazwisko oraz funkcję w realizacji zamówienia, a także opis sposobu udostępnienia tego zasobu zapewniającego korzystanie z niego przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia,

11. **w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie** dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. SIWZ na spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ mogą zostać złożone wspólnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.4. – 7.7. SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz dokument wymieniony w pkt 7.8. SIWZ dot. przynależności do grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z podmiotów.

12. *W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa w odniesieniu do pkt 7.5. – 7.7. SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:*

- 1) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
- 2) *W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.*

Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 7 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
2. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
 - a) formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**),
 - b) dokumenty wymagane w pkt 7 SIWZ,
 - c) oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4 do SIWZ**),
3. Ofertę należy przygotować na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru.
4. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1 do SIWZ – **formularz ofertowy**:
 - a) informację o wyrażonej w złotych cyfrowo i słownie cenie ryczałtowej brutto,
 - b) oświadczenie o zapoznaniu się z zapisami SIWZ oraz o akceptacji w całości wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 12 do SIWZ,
 - c) oświadczenie o odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - d) oświadczenie o udzieleniu zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - e) nazwę i adres wykonawcy,
 - f) informację o danych kontaktowych wykonawcy, zgodnie z pkt 14.5. SIWZ.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. W oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4 do SIWZ**) należy, poprzez podkreślenie słowa „powierzam” lub „nie powierzam”, określić się co do ich udziału w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia należy **wypełnić dalszą część załącznika nr 4 do SIWZ**. Nie załączenie lub brak wypełnienia tego załącznika (w całości lub części) oznaczać będzie, że wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami.
7. W oświadczeniu dotyczącym przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**) wykonawca przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informuje, że nie należy do grupy kapitałowej.
8. W załączniku nr 6 do SIWZ- *Wykaz robót* w kolumnie 6 (podstawa dysponowania) należy zaznaczyć poprzez podkreślenie, czy wymieniona robota jest doświadczeniem własnym, czy doświadczeniem innego podmiotu. Jeżeli wykonawca podkreśli zwrot „doświadczenie innego podmiotu”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.9. SIWZ.
9. W oświadczeniu dot. posiadanych uprawnień (**załącznik nr 7 do SIWZ**), należy poprzez podkreślenie zwrotu „polegamy” lub „nie polegamy”, określić się co do wykorzystywania w realizacji zamówienia zasobów **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia** innych podmiotów. Jeżeli wykonawca podkreśli wyraz „polegamy”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.10. SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Ofertę należy przygotować w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone

w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.

12. Oferta musi być podpisana przez **osobę upoważnioną** do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
13. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Nieprzestrzeganie tej formy w stosunku do niektórych dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
16. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna) należy, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, wyznaczyć pełnomocnika oraz dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
17. Wykonawca umieszcza ofertę w nieprzezroczystej kopercie oznaczonej w następujący sposób:
 - nazwa i adres Zamawiającego,
 - napisy:

**"WYKONANIE MODERNIZACJI POKRYĆ DACHOWYCH NA BUDYNKACH
TECHNOLOGICZNYCH STACJI UZDATNIANIA WODY – PRZEDSIĘBIORSTWA
GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z.O.O. W KRASNYMSTAWIE".**

OFERTA - NIE OTWIERAĆ PRZED: 08.08.2016 r., godz. 11¹⁰

18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
 - spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę/okładkę,
 - wewnątrz koperty/okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,
 - okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”. Tak przygotowaną kopertę/okładkę należy dołączyć do oferty.

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
- 2) Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, późn. zm.).\

Wadium w formie pieniężnej winno być wpłacone na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie 3382000008 2001 0000 0387 0002 z adnotacją „**Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie**”.

1. Wniesione z takim wyprzedzeniem, aby zostało zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed terminem złożenia ofert.

- 3) Wadium w formie niepieniężnej winno zawierać w swojej treści odniesienie do wszystkich wymienionych w art. 46 ustawy Pzp okoliczności, których wystąpienie spowoduje jego bezwarunkowe zajęcie.
- 4) Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w art. 45 ust 6 pkt od 2) do 5) ustawy do oferty należy dołączyć dokument w formie oryginału.
- 6) Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
- 7) Warunki zwrotu i utraty wadium są określone w art. 46 ustawy.
- 9) Zamawiający w oparciu o art. 46 ust. 4a ustawy może zatrzymać wadium wykonawcy, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 10) Zamawiający w oparciu o art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11) Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądź powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 12) Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć łącznie z ofertą, może być w oddzielnej kopercie.
- 13) Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. **Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 3382000008 2001 0000 0387 0002 z dopiskiem: „Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie”.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W przypadku należytego wykonania robót – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie 12 miesięcznego okresu rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego.
9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy).

11. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach do dnia **08 sierpnia 2016 r. do godz. 11⁰⁰** w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw **pokój nr 6 – sekretariat** (I piętro).

12. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08 sierpnia 2016 r. o godz. 11¹⁰** w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw, **pokój nr 9** (II piętro).

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena ryczałtowa, jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia, musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowych robót budowlanych włącznie z kosztami własnymi wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców, a także musi uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe. Ponadto cena musi zawierać wszelkie koszty związane z utrzymaniem placu budowy (np.: koszty energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę, wygradzenia placu budowy - konieczne do organizacji placu budowy oraz prowadzenia robót budowlanych). Wykonawca we własnym zakresie zapewni także ochronę placu wykonywania robót i znajdującego się na nim mienia.

UWAGA:

Jeśli podana na formularzu ofertowym cena oferty wyrażona liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę wyrażoną słownie.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu dopuszcza się możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 2 za pomocą faksu lub poczty elektronicznej **pod warunkiem ich niezwłocznego przesłania drogą pocztową**.
4. Wszelką korespondencję do zamawiającego należy kierować pod adres podany w pkt 1 SIWZ.
5. Korespondencję do wykonawcy zamawiający będzie kierował na jego adres korespondencyjny podany na formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 1) **Ryszard Kozłowski** – Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 82 576 25 37, udzielał będzie informacji w godzinach pracy PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

15. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
2. Zmiany dotyczą:
 - 1) przedłużenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy (załącznik nr 12 do SIWZ) w przypadku:
 - a) konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w dokumentacji,
 - b) konieczności wykonania zamówień/robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu,
 - c) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, o okres, w którym roboty będące przedmiotem umowy nie będą mogły być prowadzone,
 - 2) być związane ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli wpływa ona na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

- 1.) **Cena brutto wykonania całości zamówienia – waga procentowa 95 %, gdzie 1 % = 1 pkt**
2.) **Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia – waga procentowa 5 %, gdzie 1 % = 1 pkt**

Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tą, która uzyska największą łączną punktację przyznaną w poszczególnych kryteriach zgodnie z poniższymi formułami:

- 1.) **Cena brutto** wykonania całości zamówienia *(według poniższej zasady przyznana zostanie punktacja ofertom dla części pierwszej i części drugiej zamówienia):*

$$C = Cn.of. / Cof.b. \times 95 \%,$$

gdzie: C - przyznana punktacja, Cn.of. - cena oferty z najniższą ceną, Cof.b. - cena oferty badanej.

- 2) **Gwarancja** na wykonany przedmiot zamówienia: waga 5 % ; gdzie 1 pkt = 1 % Punktacja w ramach tego kryterium zostanie przyznana ofertom zgodnie z zasadą :

- Oferowany okres gwarancji **12 m-ce – 0 punktów**
- Oferowany okres gwarancji **24 m-cy – 1 punkt**
- Oferowany okres gwarancji **36 m-cy – 3 punkty**
- Oferowany okres gwarancji **48 m-cy – 5 punktów**

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zdobędzie największą łączną liczbę punktów (do dwóch miejsc po przecinku) w ramach ww. kryteriów, tj. **suma punktów przyznanych zgodnie z zasadami w pkt. 1), 2).** Punkty zostaną przyznane w skali od 0 do 100 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy:

1. Wykonawca dostarczy:

- kserokopię uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 6.1.3. SIWZ oraz kserokopię zaświadczenia o przynależności kierownika budowy do właściwej izby samorządu zawodowego,

19. Środki odwoławcze.

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

20. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli zamawiający przewiduje udzielenia takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

21. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

21.1. Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN

21.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

22. Inne informacje

22.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22.2. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

22.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

23. Spis załączników do SIWZ

1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2

3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3

4) Oświadczenie dotyczące części zamówienia powierzonego podwykonawcom – Załącznik nr 4.

5) Grupa kapitałowa – Załącznik nr 5

6) Wykaz robót – Załącznik nr 6

7) Oświadczenie dotyczące posiadanych uprawnień – Załącznik nr 7

8) Zobowiązanie do oddania niezbędnych zasobów dot. posiadania wiedzy i doświadczenia – Załącznik nr 8a

9) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia – Załącznik nr 8b

10) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ST) oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9

11) Plan sytuacyjny budynku – Załącznik nr 10

12) Dokumentacja zdjęciowa stanu istniejącego – Załącznik nr 11

13) Wzór umowy - Załącznik nr 12.