

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/PN/1/16

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)**

„Wykonanie remontu dróg gminnych - nakładki asfaltowe ”

Opracował:



.....

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

.....
mgr inż. Krzysztof Sugalski

Krasnystaw dn. 30.06.2016 r.

ZP/PN/1/16

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Piekarskiego 3
22-300 Krasnystaw
fax: 082 576 68 30
strona internetowa: www.pgkkrasnystaw.pl
NIP 564-00-04-334

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Tytuł zadania: **Wykonanie remontu dróg gminnych - nakładki asfaltowe ”**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu nawierzchni asfaltowej (nakładka) dróg gminnych według załączonego do SIWZ przedmiaru robót. Wykonanie nawierzchni asfaltowej (nakładka) na ulicach Niesieckiego, Zawieprze, Nieczaja, Jabłonkowa, Królowej Jadwigi, Stokowa (płyty), Poniatowskiego droga do Coratex, Poniatowskiego przy osiedlu Jagiellońskim. Całość liczy 3.060.60 m². Szczegółowe wymiary w/w ulic oraz zakres prac przedstawia przedmiar robót załączony do SIWZ.

3.1 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 45233220 -7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg
45233123-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 30.07.2016 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.
- b) Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferta jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie drogi odpowiadające swoim charakterem oraz wielkością niniejszemu przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie. Załącznik nr 6 do SIWZ
- c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj.:

- osobą/mi posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej

d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których jest brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.3 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

6.1.1

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stanowiące załącznik nr **2 do niniejszej SIWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w dokument (załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

6.1.2

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego zał. **nr 5 do SIWZ**

6.1.3

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają, wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;

6.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

6.2.1

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w dokument (załącznik nr 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

6.2.2

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6.2.3

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt VI.2.1 niniejszej SIWZ.

6.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych.

6.3.1

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.2.2 – 6.2.3 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3.2

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

W/w dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

6.4 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, należy przedłożyć:

- a. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca albo, w przypadku gdy nie należy do grupy kapitałowej
- b. informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

W przypadku, kiedy odrębne oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający zwróci się do tych Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

6.5 Inne dokumenty nie wymienione w pkt VI.2.1 – VI.2.3

6.5.1

Wykonawcy w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach

finansowych innych podmiotów, nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.5.2

Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiedni przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.5.3

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej.

7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów za pomocą faksu, pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7.3 Zamawiający dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

7.5 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pgkkrasnystaw.pl. Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

7.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

7.7 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach przedmiotu zamówienia:
Andrzej Kmicic tel. 082 576-29-81,
- w sprawach procedury przetargowej:
Dorota Dołhan tel. 082 576-23-76.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Składający ofertę winien wnieść wadium przed terminem składania ofert, w wysokości 3.000 zł (trzech tysiące złotych).

1. Wadium może być wnoszone w następujących formach;

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym:
- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Krasnymstawie nr konta **33 8200 0008 2001 0000 0387 0002**, tytułem „Wadium: „Wykonanie remontu dróg gminnych - nakładki asfaltowe ” **Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.**
3. Wadium jest wnoszone na okres związania ofertą.
4. Do oferty należy dołączyć oryginał potwierdzenia wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 10.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 10.2 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 10.3 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 10.4 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.5 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 10.6 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 10.7 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 10.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.9 Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10.10 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z danymi Wykonawcy oraz poniższym opisem tematu, którego postępowanie dotyczy;

„Wykonanie remontu dróg gminnych - nakładki asfaltowe ”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/PN/1/16
nie otwierać przed 06.07.2016 r. do godz. 11:00**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 10.12 W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że

nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać do dnia **06.07.2016 r. do godz. 11⁰⁰** w sekretariacie Spółki pokój nr 6, 22-300 Krasnystaw ul. Piekarskiego 3.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **06.07.2016 r. o godz. 11¹⁰** w pok. nr 9, PGK Sp. z o.o. ul. Piekarskiego 3 22-300 Krasnystaw.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena ryczałtowa oferty powinna być podana w złotych polskich i jest to cena brutto, oznacza to, na podstawie Ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. nr 2014 poz. 915), że w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.

Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem **nr 1 do SIWZ**.

W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

Cena podana w ofercie jest ceną kompletną, jednoznaczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Cena oferty jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom. Załączone do SIWZ przedmiary robót należy traktować, jako materiały pomocnicze, które nie stanowią podstawy do pełnej wyceny przedmiotu zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena – 95 %

Termin realizacji - 5%

2. Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona według poniższego wzoru:

a) cena (95%) liczona według wzoru: $\text{cena najniższa} / \text{cena oferowana} \times 100 \times 95\%$

b) termin realizacji (5%): $\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie} / 5 (\text{max. Liczba punktów w kryterium} \times 100 \times 5\%)$

3. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:
- do 4 tygodni od daty podpisania umowy (wykonawca może zaproponować skrócony termin realizacji przedmiotu zamówienia w zał. nr 1 do SIWZ, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp	Termin realizacji	Ilość punktów
1.	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia (do 4 tygodni od daty podpisania umowy maximum dopuszczane przez Zamawiającego)	0
2	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia (do 3 tygodni od daty podpisania umowy)	3
3	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia (do 2 tygodni od daty podpisania umowy)	5

4. Niniejsze zamówienie zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający z spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do:

- 14.1 Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14.2 Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.3 O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.4 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem.
- 14.5 Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 14.6 Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - 14.6.1 Umowy regulującej współpracę wykonawców – jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą (umowa powinna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń)
 - 14.6.2 Umowę spółki cywilnej (jeżeli działalność prowadzona jest w formie spółki cywilnej).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % umówionego wynagrodzenia brutto.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty co do terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów mających wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy – skutkujące uprawnieniem Stron do zmiany wysokości tego wynagrodzenia,
 - b) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - c) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy,
 - d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawek podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie i będzie uzależnione od wysokości nowej stawki podatku VAT.
4. Warunki inicjowania zmian:
 - 4.1. Inicjowanie zmian na wnioski Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 4.2. uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - 4.3. dokonanie zmiany za zgodą Zamawiającego,
 - 4.4. forma pisemna w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI - Środki ochrony prawnej - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną, pgkkrasnystaw@pro.onet.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

24. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

25. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych – aukcja elektroniczna.

Nie dotyczy

26. Informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (jeżeli dotyczy), lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Stosownej informacji należy udzielić na formularzu ofertowym.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Wykonawca w przypadku zamiaru zawarcia umowy z Podwykonawcą na żądanie Zamawiającego winien przedłożyć mu projekt umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa – projekt winien zawierać zapisy dotyczące szczegółowego określenia zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy oraz sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą a Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą.
5. Termin zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane;
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 5.

7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Szczegółowe wymagania odnośnie umów o podwykonawstwo określono we wzorze umowy.

29. Załączniki do SIWZ.

- 29.1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
- 29.2 Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków (zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 29.3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 29.4 Dane wykonawcy - załącznik nr 4 do SIWZ.
- 29.5 Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania - załącznik nr 5 do SIWZ.
- 29.6 Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 6 do SIWZ
- 29.7 Formularz o przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 7 do SIWZ.
- 29.8 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają, wymagane uprawnienia - załącznik nr 8 do SIWZ
- 29.9 Wzór umowy.