



Krasnystaw, dnia 04.10.2017r.

Znak sprawy: 21/ZO/2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### „Dostawa i montaż grobowców monolitycznych dla Cmentarza Komunalnego w Krasnymstawie administrowanego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”

o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)

#### I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw  
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30,  
NIP 564-00-04-334, REGON 110084530,  
[www.pgkkrasnystaw.pl](http://www.pgkkrasnystaw.pl); e-mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)

#### II. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2016 Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie z dnia 15.09.2016 r.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik udzielania zamówień:

Kod CPV – 44111000 -1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż grobowców monolitycznych dla Cmentarza Komunalnego w Krasnymstawie administrowanego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie według poniższego zestawienia:

- żelbetowe grobowce monolityczne pojedyncze (w komplecie komory sanitarne oraz płyty stropowe wewnętrzne i zewnętrzne ) – 6 kompletów;
- żelbetowe grobowce monolityczne podwójne (w komplecie komory sanitarne oraz płyty stropowe wewnętrzne i zewnętrzne ) – 2 komplety.



### **Parametry techniczne jakie powinny spełniać oferowane grobowce:**

Podstawowe dane techniczne żelbetowych grobowców:

1. Wymiary wewnętrzne: długość min. 220 cm, szerokość min. 88 cm, wysokość min. 80 cm na każdą jedną wysokość trumny.
2. Grubość przekroju ścianki grobowca 9 cm.
3. Beton towarowy klasy C30/37.
4. Zbrojenie prefabrykatów grobowców prętem o min. średnicy 8 mm, stal zbrojeniowa.
5. Grubość płyt stropowych 6 cm.
6. Prefabrykaty powinny być pozbawione wszelkich pęknięć i nierówności.

Zakres robót:

- przygotowane dna wykopu i dostosowane do prefabrykatów żelbetowych grobowców,
- transport, rozładunek i montaż elementów prefabrykowanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wskaże Zamawiającemu wymiary wykopu niezbędne do zamontowania grobowców a Zamawiający we własnym zakresie wykona wykopy pod grobowce oraz obsypie wolne przestrzenie wokół zamontowanych prefabrykatów.

Zamawiający wskaże lokalizacje przedmiotowych grobów.

Wbudowane elementy muszą posiadać aprobaty techniczne lub deklaracje zgodności z Polskimi Normami dla wyrobów żelbetowych.

**Przy realizacji zamówienia należy brać pod uwagę Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków.**

#### **IV. Warunki dostawy i termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia – 15.11.2017r.
2. Dostawa grobowców na Cmentarz Komunalny w Krasnymstawie na koszt Wykonawcy.
3. Przed zrealizowaniem zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym konkretny dzień odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Protokolarny odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się niezwłocznie po odbiorze zamówienia.
5. Gwarancja – 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru.



## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu**

### **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

- a) wyrządzili szkodę Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o udzielenie zamówienia,
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- c) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
- d) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- e) podlegają wykluczeniu z innych przyczyn zapisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadanej wiedzy i doświadczenia niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna za spełnione powyższe warunki na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

## **VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Aprobata techniczna lub deklaracja zgodności.

## **VII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



### VIII. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

### IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty oraz załączając dokumenty i oświadczenia wymienione w Zapytaniu ofertowym.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia /dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego z dopiskiem:  
*„Dostawa i montaż grobowców monolitycznych dla Cmentarza Komunalnego w Krasnymstawie administrowanego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”*
9. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

### X. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw (sekretariat), do dnia **13.10.2017r.** do godziny **11:00**.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.10.2017r.** o godz. **11.15** w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Krasnymstawie ul. Piekarskiego 3, „sala konferencyjna”.



## XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

Adres na jaki należy kierować korespondencję do Zamawiającego:

PGK Sp. z o.o.,  
22-300 Krasnystaw, ul. Piekarskiego 3,  
tel. 82 576 29-81  
fax: 82 576 68 30  
e-mail: [pgk.krasnystaw@onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@onet.pl)

Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują prośby o wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

## XIII. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest cena.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone ze wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.



4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.

6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

#### **XIV. Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
2. Oferta została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia.
3. Oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielnie zamówienia.
4. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XV. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
  - nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
  - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.



## **XVI. Tryb ogłaszania wyników postępowania**

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomia wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz podaje uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 3 – Wzór umowy.

## **XVII. Postanowienia końcowe**

1. W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień w PGK Sp. z o.o. oraz kodeksu cywilnego.

## **XVIII. Wykaz załączników**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zatwierdzam

**PREZES ZARZĄDU**

*mgr inż. Andrzej Kmicic*

.....  
Podpis i pieczęć Zamawiającego

Krasnystaw, data 04.10.2017r.

