



Krasnystaw, dnia 27.10.2017r.

Znak sprawy: 24/ZO/2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### „Wymiana odcinka sieci wodociągowej DN 100 w ulicy Zawieprze”

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zgodnie z wyłączeniem określonym w art. 4 ust 8 ww. ustawy.

#### I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw  
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30,  
NIP 564-00-04-334, REGON 110084530,  
[www.pgkkrasnystaw.pl](http://www.pgkkrasnystaw.pl); e-mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)

#### II. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2016 Prezesa Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie z dnia 15.09.2016 r.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik udzielania zamówień:

Kod CPV: 45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wymiana odcinka istniejącej sieci wodociągowej DN 100 wykonanej z rur stalowych na rurę PE 100 RC SDR 11 DN 110 zgrzewane metodą doczołową o długości 200 mb.
2. Montaż zasuw DN 100 z miękkim klinem z wyprowadzeniem trzpienia do powierzchni terenu wraz ze skrzynką do zasuw – 2 kpl.
3. Wykonanie podejścia pod wodomierz DN 80 sprzężony w studziencie wodomierzowej wraz z jego montażem (wodomierz dostarczy Inwestor).

UWAGA:

Z uwagi na ukształtowanie terenu oraz charakterystykę gruntu sugeruje się zastosowanie technologii przewiertu sterowanego przy wymianie sieci wodociągowej.



Roboty należy wykonać zgodnie z „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano- montażowych –Instalacje sanitarne-część II i obowiązującymi przepisami BHP.

Wszystkie prace wykonać pod nadzorem osoby posiadającej wymagane uprawnienia.

Rozliczenie wykonanych robót nastąpi fakturą wystawioną na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił 36-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **29.12.2017r.**

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

##### **1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

- a) wyrządzili szkodę Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o udzielenie zamówienia;
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- c) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- d) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- e) podlegają wykluczeniu z innych przyczyn zapisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

##### **2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

###### **a) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk jakie zostaną im powierzone:

- kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

###### **b) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 70 000 zł.





## **VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty;
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego;
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty. Ponadto należy przedłożyć: kserokopię wymaganych uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami stwierdzającymi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

## **VII. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. Termin związania z ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## **IX. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty oraz załączając dokumenty i oświadczenia wymienione w Zapytaniu ofertowym.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia /dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast Formularz Ofertowy w oryginale.
7. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane.



8. Wymaga się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złożone w sposób trwały.
9. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej napisem: „**Wymiana odcinka sieci wodociągowej DN 100 w ulicy Zawieprze**”.
11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

#### **X. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw (sekretariat), do dnia **13.11.2017r.** do godziny **11:00**.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13.11.2017r.** o godz. **11.15** w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Krasnymstawie ul. Piekarskiego 3, „sala konferencyjna”.

#### **XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

Adres na jaki należy kierować korespondencję do Zamawiającego:

PGK Sp. z o.o.,  
22-300 Krasnystaw, ul. Piekarskiego 3,  
tel. 82 576 23-76  
fax: 82 576 68 30  
e-mail: [pgk.krasnystaw@onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@onet.pl)

Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują prośby o wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Ryszard Kozłowski - tel. 82 576 25 37.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.





### **XIII. Kryteria oceny ofert:**

1. Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest cena.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone ze wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

### **XIV. Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
2. Oferta została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



## XV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
  - nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
  - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## XVI. Tryb ogłaszania wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz podaje uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 4 – Wzór umowy.

## XVII. Postanowienia końcowe

W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień w PGK Sp. z o.o. oraz Kodeksu cywilnego.

## XVIII. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy

**Zatwierdzam**

Krasnystaw, data 27.10.2017 r.

PREZES ZARZĄDU  
*mgr inż. Andrzej Kmicic*  
.....  
Podpis i pieczęć Zamawiającego