



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
22-300 Krasnystaw ul. Piekarskiego 3  
telefon : 0-82 576-23- 76; fax: 0-82 576-68-30; e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl  
Sąd Rejonowy w Lublinie , XI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000063575;  
NIP 564-00-04-334; Regon 110084530; kapitał zakładowy 7.521 .900 PLN;

---

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/PN/3/2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej SIWZ)**

**DLA PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**„Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych  
Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej  
Spółka z o.o. w Krasnymstawie”.**

**PREZES ZARZĄDU**

*..mgr inż. Krzysztof Sugalski.....*

Zatwierdził

Krasnystaw, dnia 17.08.2015 r.

### **1. Zamawiający.**

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**

**ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw**

**tel. 82 576 23 76,**

**faks: 82 576 68 30,**

**e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl**

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

### **3. Przedmiot zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie modernizacji pokryć dachowych na budynkach technologicznych Stacji Uzdatniania Wody – Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z .o.o. w Krasnymstawie”.**

Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia opisano w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9 do SIWZ.

### **CPV:**

- 45.00.00.00-7 - Roboty budowlane.
- 45.45.30.00-7 - Roboty remontowe oraz renowacyjne.
- 45.26.21.20-8 - Wznoszenie rusztowań.
- 45.11.00.00-1 - Roboty rozbiórkowe, demontaże, przygotowawcze.
- 45.11.12.20-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu.
- 45.42.00.00-7 - Roboty ciesielskie.
- 45.26.14.00-1 - Izolowanie dachu.
- 45.26.14.00-1 - Wykonywanie pokryć dachowych.
- 45.41.00.00-4 - Tynkowanie.
- 45.42.11.25-6 - Instalowanie okien z tworzyw sztucznych.
- 45.26.13.20-3 - Roboty dotyczące obróbek blacharskich.
- 45.31.51.00-9 - Instalacyjne roboty elektryczne (instalacja odgromowa).

### **3.1. Miejsce wykonywania robót:**

22-300 Krasnystaw; ul. Piekarskiego 3, działka nr: 1958/2; obręb: Krasnystaw Miasto.

### **3.2. Zakres robót obejmuje:**

#### **Budynek Administracyjny – Biurowy:**

- 1) wymiana obróbek blacharskich, pas nadrynnowy, nakrywy na murach ogniowych, obróbki komina i obróbki na styku z murami ogniowymi,
- 2) remont wywietrzników pionów wentylacyjnych i kanalizacyjnych, komina.
- 3) wymiana krętek na kominach wentylacyjnych.

#### **Budynki Stacji Uzdatniania Wody; Zbiornik Wody; Chlorownia:**

- 1) wykonanie pokrycia dachów blachą trapezową, powlekaną (powłoka odporna na warunki

- atmosferycznego), kolor grafit.
- 2) wymiana obróbek blacharskich z blachy powlekanej, (powłoka odporna na warunki atmosferycznego), kolor grafit, pas nadrynnowy, nakrywy na murach ogniowych, obróbki kominów i obróbki na styku z murami ogniowymi,
  - 3) wymiana kompletnego systemu rynnowego na nowy system z PCV (kolor grafit).
  - 4) demontaż i montaż instalacji odgromowych wraz z wymianą uszkodzonych elementów instalacji,
  - 5) remont wywietrzników pionów wentylacyjnych i kanalizacyjnych.
  - 6) wymiana kratki na kominach wentylacyjnych.
  - 7) demontaż zbędnych wywietrzników mechanicznych i elektrycznych (chlorowania).

**Zaleca się aby Wykonawcy ubiegający się o wykonanie zamówienia dokonali wizji lokalnej na w/w obiektach w celu prawidłowego opracowania oferty. Wizji lokalnej można dokonywać codziennie w godz. 8.00 14.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.**

### **3.3. Specyfikacja techniczna.**

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi obowiązującą podstawę opracowania niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST-1) i jest dostosowana jako dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji zakresu robót wymienionych w pkt.1.1. Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach prostych robót o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania

wynikających z doświadczenia oraz uznanych reguł i zasad sztuki budowlanej.

Szczegółowe warunki realizacji i odbioru przedmiotu zamówienia opisano w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

### **3.4. Przedmiot zamówienia opisują następujące dokumenty:**

1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ST) oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9 do SIWZ
2. plan sytuacyjny budynku – załącznik nr 10 do SIWZ,
3. dokumentacja zdjęciowa stanu istniejącego – załącznik nr 11 do SIWZ.

### **UWAGA!**

Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, wykonawca przygotowuje ofertę na podstawie dokumentów określonych w pkt 3.4 stanowiących załączniki do SIWZ.

Jeżeli w załącznikach do niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

### **4. Informacja o ofertach częściowych i wariantowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

## **5. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia do dnia **31.10.2015 r.** Plac budowy zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp, spełniają warunki dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu pokrycia dachowego o wartości robót co najmniej 50.000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia i dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. i 7.2. SIWZ.

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ograniczonym zakresie,

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1. i 7.3. SIWZ.

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

2. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. – 7.7. SIWZ.**

3. **wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłankę wymienioną w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w **pkt 7.8. SIWZ.**

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu oceny spełnienia wymaganych warunków wykonawca przedstawi:

1. w formie oryginału **załącznik nr 2 do SIWZ**, w którym znajdują się oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków dotyczących:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z **podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem** dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ - (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ)**,
3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ)**,
4. **załącznik nr 3 do SIWZ**, w którym znajduje się oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
8. w formie oryginału **załącznik nr 5 do SIWZ**, w którym znajduje się oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
9. **w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnienie warunku**, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr**

**8a do SIWZ)** lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy składającemu ofertę niezbędne zasoby **dot. posiadania wiedzy i doświadczenia** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8a do SIWZ**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. posiadania wiedzy i doświadczenia**,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać zakres powierzonego zasobu oraz opis sposobu udostępnienia tego zasobu zapewniającego korzystanie z niego przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia,

10. **w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie warunku**, o którym mowa w pkt 6.1.3. SIWZ, **polega na zasobach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, składa w formie oryginału pisemne zobowiązanie (**załącznik nr 8b do SIWZ)** lub inne oświadczenie podmiotów, które oddają do dyspozycji wykonawcy składającemu ofertę niezbędne zasoby **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 8b**, przedstawia w ofercie inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia**,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać imię i nazwisko oraz funkcję w realizacji zamówienia, a także opis sposobu udostępnienia tego zasobu zapewniającego korzystanie z niego przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia,

11. **w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie** dokumenty wymienione w pkt 7.1. – 7.3. SIWZ na spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ mogą zostać złożone wspólnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.4. – 7.7. SIWZ potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz dokument wymieniony w pkt 7.8. SIWZ dot. przynależności do grupy kapitałowej, składa oddzielnie każdy z podmiotów.

12. *W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa w odniesieniu do pkt 7.5. – 7.7. SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:*

- 1) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
- 2) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 7 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

#### **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Przygotowując ofertę, w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią ewentualnych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie zamawiającego z datą późniejszą.
2. Do upływu wyznaczonego terminu składania ofert wykonawca składa:
  - a) formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do SIWZ**),
  - b) dokumenty wymagane w pkt 7 SIWZ,
  - c) oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4 do SIWZ**),
3. Ofertę należy przygotować na dołączonych drukach lub według dołączonego wzoru.
4. Oferta musi zawierać na załączniku nr 1 do SIWZ– **formularz ofertowy**:
  - a) informację o wyrażonej w złotych cyfrowo i słownie cenie ryczałtowej brutto,
  - b) oświadczenie o zapoznaniu się z zapisami SIWZ oraz o akceptacji w całości wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 12 do SIWZ,
  - c) oświadczenie o odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w okresie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - d) oświadczenie o udzieleniu zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - e) nazwę i adres wykonawcy,
  - f) informację o danych kontaktowych wykonawcy, zgodnie z pkt 14.5. SIWZ.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. W oświadczeniu o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (**załącznik nr 4 do SIWZ**) należy, poprzez podkreślenie słowa „powierzam” lub „nie powierzam”, określić się co do ich udziału w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia należy **wypełnić dalszą część załącznika nr 4 do SIWZ**. Nie załączenie lub brak wypełnienia tego załącznika (w całości lub części) oznaczać będzie, że wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami.
7. W oświadczeniu dotyczącym przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**) wykonawca przedstawia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informuje, że nie należy do grupy kapitałowej.
8. W załączniku nr 6 do SIWZ- *Wykaz robót* w kolumnie 6 (podstawa dysponowania) należy zaznaczyć poprzez podkreślenie, czy wymieniona robota jest doświadczeniem własnym, czy doświadczeniem innego podmiotu. Jeżeli wykonawca podkreśli zwrot „doświadczenie innego podmiotu”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.9. SIWZ.
9. W oświadczeniu dot. posiadanych uprawnień (**załącznik nr 7 do SIWZ**), należy poprzez podkreślenie zwrotu „polegamy” lub „nie polegamy”, określić się co do wykorzystywania w realizacji zamówienia zasobów **dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia** innych podmiotów. Jeżeli wykonawca podkreśli wyraz „polegamy”, do oferty dołącza także dokument, o którym mowa w pkt 7.10. SIWZ.
10. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Ofertę należy przygotować w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszelkie tłumaczenia na język polski, jeśli nie są złożone w formie oryginału, muszą być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy za zgodność z oryginałem.
12. Oferta musi być podpisana przez **osobę upoważnioną** do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz. Jeśli wyznaczono pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
13. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Nieprzestrzeganie tej formy w stosunku do niektórych dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
16. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (np.: konsorcjum, spółka cywilna) należy, zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp, wyznaczyć pełnomocnika oraz dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa określającego zakres.
17. Wykonawca umieszcza ofertę w nieprzezroczystej kopercie oznaczonej w następujący sposób:
  - nazwa i adres Zamawiającego,
  - napisy:

**"WYKONANIE MODERNIZACJI POKRYĆ DACHOWYCH NA BUDYNKACH  
TECHNOLOGICZNYCH STACJI UZDATNIANIA WODY – PRZEDSIĘBIORSTWA  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z .O.O. W KRASNYMSTAWIE".**

**OFERTA - NIE OTWIERAĆ PRZED: 02.09.2015 r., godz. 11<sup>10</sup>**

18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, winny być:
  - spięte i włożone w oddzielną, nieprzezroczystą kopertę/okładkę,
  - wewnątrz koperty/okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez wykonawcę,
  - okładkę należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”. Tak przygotowaną kopertę/okładkę należy dołączyć do oferty.

**9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**11. Miejsce i termin składania ofert.**



Oferty należy składać w zamkniętych kopertach do dnia **02 września 2015 r. do godz. 11<sup>00</sup>** w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw **pokój nr 6 – sekretariat** (I piętro).

#### **12. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02 września 2015 r. o godz. 11<sup>10</sup>** w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw, **pokój nr 9** (II piętro).

#### **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Cena ryczałtowa, jaką zaoferuje wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia, musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowych robót budowlanych włącznie z kosztami własnymi wykonawcy, jak również jego ewentualnych podwykonawców, a także musi uwzględniać wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe. Ponadto cena musi zawierać wszelkie koszty związane z utrzymaniem placu budowy (np.: koszty energii elektrycznej, zaopatrzenia w wodę, wygradzenia placu budowy - konieczne do organizacji placu budowy oraz prowadzenia robót budowlanych). Wykonawca we własnym zakresie zapewni także ochronę placu wykonywania robót i znajdującego się na nim mienia.

#### **UWAGA:**

**Jeśli podana na formularzu ofertowym cena oferty wyrażona liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę wyrażoną słownie.**

#### **14. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu dopuszcza się możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 2 za pomocą faksu lub poczty elektronicznej **pod warunkiem ich niezwłocznego przesłania drogą pocztową.**
4. Wszelką korespondencję do zamawiającego należy kierować pod adres podany w pkt 1 SIWZ.
5. Korespondencję do wykonawcy zamawiający będzie kierował na jego adres korespondencyjny podany na formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
  - 1) **Ryszard Kozłowski** – Kierownik Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 82 576 25 37, udzielał będzie informacji w godzinach pracy PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

#### **15. Termin związania ofertą.**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
2. Zmiany dotyczą:
  - 1) przedłużenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy (załącznik nr 12 do SIWZ) w przypadku:
    - a) konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w dokumentacji,
    - b) konieczności wykonania zamówień/robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu,
    - c) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, o okres, w którym roboty będące przedmiotem umowy nie będą mogły być prowadzone,
  - 2) być związane ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli wpływa ona na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy.

**17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium: **cena - 100 %**
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów.
3. Punktacja obliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

**18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Przed podpisaniem umowy:

1. Wykonawca dostarczy:
  - kserokopię uprawnień budowlanych, o których mowa w pkt 6.1.3. SIWZ oraz kserokopię zaświadczenia o przynależności kierownika budowy do właściwej izby samorządu zawodowego,

**19. Środki odwoławcze.**

1. Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

**20. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli zamawiający przewiduje udzielenia takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**21. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

21.1. Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN

21.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**22. Inne informacje**

22.1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

22.2. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

22.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

22.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**23. Spis załączników do SIWZ**

1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2

3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3

4) Oświadczenie dotyczące części zamówienia powierzonego podwykonawcom – Załącznik nr 4.

5) Grupa kapitałowa – Załącznik nr 5

6) Wykaz robót – Załącznik nr 6

7) Oświadczenie dotyczące posiadanych uprawnień – Załącznik nr 7

8) Zobowiązanie do oddania niezbędnych zasobów dot. posiadania wiedzy i doświadczenia – Załącznik nr 8a

9) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów dot. osób zdolnych do wykonania zamówienia – Załącznik nr 8b

10) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (ST) oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SST-1) – załącznik nr 9

11) Plan sytuacyjny budynku – Załącznik nr 10

12) Dokumentacja zdjęciowa stanu istniejącego – Załącznik nr 11

13) Wzór umowy - Załącznik nr 12.