



Krasnystaw, dnia 28.04.2017r.

Znak sprawy: 7/ZO/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa używanego walca drogowego bębnowego z wibracją dwustopniową na dwa lub jeden bęben” o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30,
NIP 564-00-04-334, REGON 110084530,
www.pgkkrasnystaw.pl; e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o., stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2016 Prezesa Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Krasnymstawie z dnia 15.09.2016r.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik udzielania zamówień:
Kod CPV - 43.31.24.00-7 walce drogowy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa walca wibracyjnego przeznaczonego do zagęszczania masy bitumicznej i gruntu o następujących parametrach technicznych:

1. Rodzaj – walec drogowy nieuszkodzony
2. Rok produkcji – od 2008
3. Masa całkowita – min. 4 200kg – maks. 10 000kg
4. Bębny stalowe o szerokości roboczej bębna – min. 1 400mm
5. Walec wyposażony w system zraszania bębnow
6. Silnik z zapłonem samoczynnym (diesel)
7. Moc silnika – min. 29 KM
8. Ilość motogodzin – maks. 2 500 motogodzin



W ramach przedmiotu Wykonawca przeszkoli w cenie zakupu przedmiotu zamówienia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego pojazdu w siedzibie Zamawiającego w terminie odbioru. Szkolenie powinno odbyć się w czasie uruchomienia maszyn i obejmować zakres umożliwiający prawidłową eksploatację maszyn.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenie miesięcznej gwarancji rozruchowej.

Wykonawca do w/w sprzętu zobowiązany jest do dostarczenia:

- instrukcji obsługi i konserwacji
- dokumentacji techniczno - ruchowej

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia ustala się na 30 dni od daty zawarcia umowy
2. Wykonawca dostarczy kompletne urządzenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Zakład Oczyszczania i Dróg, ul. Piłsudskiego 54, 22-300 Krasnystaw.
3. Przed zrealizowaniem zamówienia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym konkretny dzień i godzinę odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Protokolarny odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się niezwłocznie po odbiorze zamówienia.
5. Do przedmiotu zamówienia należy dołączyć komplet dokumentów o dopuszczeniu do ruchu po drogach publicznych.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

- a) wyrządzili szkodę Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o udzielenie zamówienia,
 - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
 - d) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - e) podlegają wykluczeniu z innych przyczyn zapisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadanej wiedzy i doświadczenia niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;



Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna za spełnione powyższe warunki na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu wyznaczonego na złożenie oferty.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz oferty oraz załączając dokumenty i oświadczenia wymienione w Zapytaniu ofertowym.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia /dokumenty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru.
5. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast Formularz Ofertowy w oryginale.



7. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane.
8. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały.
9. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej napisem: „Dostawa używanego walca drogowego bębnowego z wibracją dwustopniową na dwa lub jeden bęben”.
11. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

X. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw (sekretariat), do dnia **08.05.2017r.** do godziny **11:00**.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.05.2017r.** o godz. **11.15** w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Krasnymstawie ul. Piekarskiego 3, „sala konferencyjna”.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

Adres na jaki należy kierować korespondencję do Zamawiającego:

PGK Sp. z o.o.,
22-300 Krasnystaw, ul. Piekarskiego 3,
tel. 82 576 29-81
fax: 82 576 68 30
e-mail: pgk.krasnystaw@onet.pl

Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują prośby o wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Elżbieta Bojarska - tel. 82 576 40 26

Pan Jacek Bojarski - tel. 82 576 40 26



XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

XIII. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu jest cena.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone ze wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.



XIV. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
2. Oferta została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
 - nie wpłynęła co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XVI. Tryb ogłaszania wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz podaje uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 3 – Wzór umowy.

XVII. Postanowienia końcowe

1. W sytuacjach nieopisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień w PGK Sp. z o.o. oraz kodeksu cywilnego.



XVIII. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Radosław Rysak

.....
Podpis i pieczęć Zamawiającego

Krasnystaw, data 28.04.2017r.