



Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
22-300 Krasnystaw ul. Piekarskiego 3
Telefon: 0-82 576-23-76; fax: 0-82 576-68-30; e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000063575;
NIP 564-00-04-334; Regon 110084530; kapitał zakładowy 13.273.800 PLN;

Znak sprawy: ZS/PN/10/2020

PRZEDSIĘBIORSTWO
Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
22-300 Krasnystaw, ul. Piekarskiego 3
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30
NIP 564-00-04-334

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej „SIWZ”)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację
zamówienia sektorowego pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji
pozwolenia na budowę zespołu garaży dla Przedsiębiorstwa
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w dn. 09.09.2020r.:

1. Na stronie Zamawiającego www.pgkkrasnystaw.pl
2. Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

.....
mgr inż. Andrzej Kmicic
(Podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)

Krasnystaw, dn. 09.09.2020r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30,
NIP 564-00-04-334, REGON 110084530,
www.pgkkrasnystaw.pl; e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku – godz. 7⁰⁰- 15⁰⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z **Regulaminem udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie** stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2016 Prezesa PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie z dnia 15 września 2016r. -zwanego dalej „Regulaminem”, dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl>
- 2.2 Zamówienie udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym. Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 428 000,00 euro, w związku z powyższym, zgodnie z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843) w przedmiotowym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy.
- 2.3 W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) zastosowanie mają zapisy Regulaminu, o którym mowa w pkt.2.1. oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.4 W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ponadto, jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Nazwa zamówienia oraz numer referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego :
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę zespołu garaży dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie - znak sprawy: ZS/PN/10/2020
- 3.2 Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień

Kod CPV:

- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest:

- wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych - w tym pozwolenia na budowę zespołu garaży, wykonanych w konstrukcji stalowej, na pojazdy specjalistyczne branży wod-kan dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie;
- oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wykonywanych na podstawie ww. dokumentacji.

3.3 Zakres zamówienia obejmuje:

1) **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej** umożliwiającej przygotowanie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych realizowanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

- „Budowa zespołu garaży wykonanych w konstrukcji stalowej na pojazdy specjalistyczne dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”.

Poprzez „dokumentację projektową” należy rozumieć komplet opracowań (dla wszystkich niezbędnych branż), w skład których wchodzi projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiar robót, wytyczne do planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniające specyfikę przedmiotu zamówienia, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB) oraz wszelkie inne dokumenty w tym, uzgodnienia, ekspertyzy oraz decyzje administracyjne niezbędne do realizacji ww. zadania inwestycyjnego.

2) **Nadzór autorski nad realizacją prac wykonywanych na podstawie ww. dokumentacji, w ramach którego Wykonawca:**

- zobowiązany będzie do uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mającego na celu wyłonienie Wykonawcy budowy zespołu garaży, w tym w szczególności do terminowego i rzeczowego udzielania odpowiedzi/wyjaśnień na złożone w postępowaniu pytania oraz w razie konieczności do dokonywania modyfikacji dokumentacji projektowej wynikającej z ww. pytań/odpowiedzi oraz do oceny równoważności proponowanych przez Wykonawców materiałów – w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót;
- będzie odpowiedzialny za wszystkie zmiany dokumentów wchodzących w skład dokumentacji projektowej, które wynikną z błędów lub niedokładności ujawnionych zarówno na etapie postępowania o udzielenie zamówienia na realizację prac jak również w czasie ich realizacji. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia wyjaśnień/przeprojektowania/usunięcia ww. błędów/niedokładności na własny koszt oraz w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót;
- zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego - zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, a także wymaganiami Zamawiającego - w okresie realizacji inwestycji objętej projektem sporządzonym przez Wykonawcę. W tym w szczególności do: stwierdzania zgodności wykonywanych robót oraz zastosowanych rozwiązań technicznych / materiałowych / użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, a także (na wezwanie Zamawiającego) do: uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej (zgłoszonych przez kierownika budowy lub przedstawiciela Zamawiającego); uczestniczenia w komisjach / naradach technicznych / odbiorach częściowych i końcowych organizowanych przez Zamawiającego.

UWAGA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji oraz pozostałe wymagania zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

- 3.4 **Przed przystąpieniem do złożenia oferty Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej** mającej na celu ustalenie pełnego zakresu prac projektowych niezbędnych/koniecznych do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną oraz wiedzą techniczną. Wykonawca proponuje termin wizji lokalnej z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem, przesyłając pismo (Załącznik nr 2 do SIWZ) faxem pod nr (82) 576-68-30 lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl; Zamawiający niezwłocznie: potwierdza wskazany przez Wykonawcę termin lub proponuje inny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 3.5 Zamawiający zastrzega, że dokumentacja projektowa nie może zawierać zapisów, które mogłyby utrudniać zachowanie uczciwej konkurencji, w szczególności nie może zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłyby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku użycia określenia „równoważny” Wykonawca (Projektant) zobowiązany jest się do dokładnego opisanie wymagań dotyczących materiałów i urządzeń równoważnych poprzez określenie ich parametrów technicznych, trwałości, eksploatacji, funkcjonalności, rozbudowy, celu przedmiotu umowy. Ponadto Zamawiający wymaga aby w przyjętych rozwiązaniach projektowych były zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
- 3.6 **Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana jako wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego**, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian określonych we Wzorze Umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ. **Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ** (wraz z Załącznikami) oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, aktualną wiedzą i znajomością techniczną realizacji przedmiotu zamówienia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie mogą stanowić podstawy do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę.
- 3.7 Zamawiający informuje, że tam gdzie w SIWZ oraz Załącznikach do SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne** opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, roboty budowlane, usługi, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
Wraz z wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważność odnosząc się do następujących zagadnień: parametrów technicznych, trwałości, eksploatacji, funkcjonalności, rozbudowy, celu przedmiotu umowy.
- 3.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

- 3.9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację niniejszego zamówienia zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji umowy – niezwłocznie po jej podpisaniu oraz do:
- **przekazania kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi** (w tym prawomocnym pozwoleniem na budowę) w terminie: **do 6 miesięcy – licząc od dnia podpisania umowy.**
 - pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową sporządzoną przez Wykonawcę od dnia rozpoczęcia przez Zamawiającego procedury wyłonienia Wykonawcy robót, poprzez etap podpisywania umowy z wybranym Wykonawcą, aż do momentu zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego wykonywanego na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 4.2 Zamawiający wymaga, aby na wykonaną dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca **udzielił 36-miesięcy gwarancji**. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót. Okres rękojmi ustala się równy okresowi udzielonej gwarancji.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. V ppkt. 5.1 SIWZ oraz
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w pkt. V ppkt.5.2 SIWZ

5.1 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- **Doświadczenie Wykonawcy:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę garaży lub zespołu garaży lub budowę budynku przemysłowego lub usługowego lub biurowo-gospodarczego o powierzchni minimum 120 m².

- **Dysponowanie następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował niżej wymienionymi osobami posiadającymi następujące uprawnienia, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe:

1) **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, który będzie pełnił w trakcie realizacji zamówienia funkcję **Głównego Projektanta** – winien: posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz wykazać się doświadczeniem w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w zakresie opracowania minimum 1 (jednego) zrealizowanego projektu budowlano-wykonawczego na budowę garaży lub zespołu garaży lub budowę budynku przemysłowego lub usługowego lub biurowo-gospodarczego o powierzchni minimum 120 m².

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w tym zakresie.

5.2. Podstawy wykluczenia:

Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- a) wyrządzili szkodę Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy o udzielenie zamówienia;
- b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- c) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V ppkt. 5.1 lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- d) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- e) podlegają wykluczeniu z innych przyczyn zapisanych w niniejszej SIWZ, w szczególności z postępowania wyklucza się również:
 1. Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 2. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 3. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
 4. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
 5. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 6. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.
 7. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawców (wskazanych w punkcie VI SIWZ) - zgodnie z formułą „zero-jedynkową”, tj. „**spełnia - nie spełnia**”. Niespełnienie powyższych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą.

Uwaga:

- *Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.*
- *Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, a w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie w formie pisemnej według Załącznika nr 7 do SIWZ Wykonawca załącza do oferty.*
- *Informacje dotyczące osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami należy przedstawić w Załączniku nr 6 do SIWZ.*
- *Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.*
- *Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać dodatkowo w ofercie (Formularz oferty – Załącznik nr 3 do SIWZ), które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.*
- *Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*

5.3. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Pełnomocnictwo wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie

- oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- d) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - e) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania.
 - f) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. V pkt. 5.1 lit. a-c mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.
 - g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

- a) **Oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu**, określone w pkt. V SIWZ, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców Załącznik nr 4 składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.
- b) **Wykaz usług wykonanych** (Załącznik nr 5 do SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) **Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6 do SIWZ.

6.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą:

- a) **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z udziału w postępowaniu sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- b) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6.3 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- a) Wypełniony i podpisany **Formularz oferty (Załącznik nr 3 do SIWZ)**.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zwarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa.

- c) **Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów**, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków - **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 6.4 Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać - pisemnie, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej (e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl).
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy.
- 7.3 **Oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w pkt. VI SIWZ składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.**
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- Ryszard Kozłowski (w zakresie merytorycznym),
 - Justyna Pacan (w sprawach procedury przetargowej).
- 7.5 Pytania należy kierować na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw
tel. (82) 576 -23-76, Fax: (82) 576-68-30,
e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
- 7.6 Zamawiający zastrzega, że nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.7 Wyjaśnienie treści SIWZ:
- a) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

- Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt.7.7 lit. a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródeł zapytania poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego: www.pgkkrasnystaw.pl.
- 7.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.9 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.10 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.11 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VIII. WADIUM

- 8.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wymagania ogólne

- a) **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu przetargowym.
- c) **Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.**
- d) Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim.

- e) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
- f) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym. Jeżeli ofertę podpisze osoba niefigurująca w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- g) Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób upoważnionych.

10.2 Zawartość oferty

- a) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty - Załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia **wraz z Formularzem Oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI SIWZ.**

10.3 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- a) Jeśli oferta zawiera dokumenty, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być ujawnione, wówczas oferta powinna być sporządzona w taki sposób, by Zamawiający mógł udostępnić tylko te, które mogą być ujawnione. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz.1010,1649). Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz.1010, 1649)”. Zamawiający zaleca, aby te dokumenty były trwale, oddzielnie spięte.

10.4 Opakowanie oferty

- a) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyistym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- b) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

..... Nazwa i adres Wykonawcy	Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie ul. Piekarskiego 3 22-300 Krasnystaw
OFERTA na realizację zamówienia pn.:	
Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę zespołu garaży dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie – znak sprawy: ZS/PN/10/2020	
nie otwierać przed 29.09.2020r. godz. 10:15	

- c) Zamawiający zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- d) W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na Formularzu Oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
- e) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- f) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Miejsce i termin składania ofert:

- a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.,
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw, pokój nr 6 - sekretariat (I piętro).
- b) Termin składania ofert: oferty muszą być złożone w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 29.09.2020r., do godz. 10⁰⁰**.
- c) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- d) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający zwróci ofertę do Wykonawcy bez otwierania.

11.2 Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.,
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw, pokój nr 9 (II piętro).
- b) Termin otwarcia ofert: w dniu **29.09.2020r., o godz. 10¹⁵**.
- c) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający pod kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, adresy a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert.

11.3 Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4 W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub, którzy złożą dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

11.5 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- c) jest złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem pkt. 11.4
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 **Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana jako wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian określonych we Wzorce Umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ**
- 12.2 Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
- 12.3 Ceny zawarte w Formularzu Oferty (Załącznik nr 3 do SIWZ) muszą być: podane w PLN i powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza) w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r., poz. 178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 12.4 Cena podana w ofercie jest ceną kompletną, jednoznaczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w niniejszej SIWZ.
- 12.5 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1 Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej **jest „cena oferty”**.
- 13.2 Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik nr 3 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt.
- 13.3 Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania zawarte w SIWZ przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie (w PLN)}}{\text{cena brutto oferty badanej (w PLN)}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: „C” – oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie w kryterium „cena oferty”

- 13.4 Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5 Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz jego oferta uzyska najwyższą ocenę punktową.
- 13.7 Niezwłocznie, po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie wyboru, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

- i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 13.8 Niezwłocznie, po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 13.7 lit. a na stronie internetowej www.pgkkrasnystaw.pl.
- 13.9 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podpisać umowę o treści określonej w Załączniku nr 8 – Wzór umowy.
- 13.10 Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych nieodrzuconych ofert.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU PODPISANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.2 Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 14.3 Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną.
- 14.4 Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację, o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w ofercie.
- 14.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.6 Wykonawca
- a) przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu:
- umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana;
 - kopię uprawnień budowlanych i zaświadczeń według wymagań SIWZ dla osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
- 14.7 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych we wzorze umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 16.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- b) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

- d) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- 16.2 Zamawiający może również zamknąć postępowanie bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zamieszczając stosowne zawiadomienie na stronie internetowej Zamawiającego www.pgkkrasnystaw.pl.
- 16.3 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty zamieszczając stosowne zawiadomienie na stronie internetowej Zamawiającego www.pgkkrasnystaw.pl.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZLA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) - zwanego w dalszej części „RODO” informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie, ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw, NIP 564-00-04-334, REGON 110084530, tel.: (82) 576-23-76.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, którego funkcję w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie pełni Pani Aleksandra Jarocka, kontakt: adres e-mail: aleksandra.jarocka@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia– znak sprawy: ZS/PN/10/2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odpowiednich przepisów prawa zostanie udostępniona dokumentacja ww. postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami o archiwizacji.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - Zgłoszenie udziału w wizji lokalnej;
3. Załącznik nr 3 - Formularz Oferty;
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania;
5. Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług;
6. Załącznik nr 6 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia;
7. Załącznik nr 7 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów;
8. Załącznik nr 8 - Wzór Umowy.