



# ***SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)***

**w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji  
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

***„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
w Krasnymstawie”***

**Znak sprawy: ZP/01/2021**

**ZATWIERDZIŁ**

**mgr inż. Andrzej Kmicic – Prezes Zarządu**

Krasnystaw, marzec 2021r.



## I. INFORMACJE OGÓLNE

**UWAGA:** Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

### 1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia bezpośrednio związane z postępowaniem

- Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
- Adres Zamawiającego: ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw
- Numer telefonu: (82) 576 23 76
- Numer faxu: (82) 576 68 30
- NIP 564-00-04-334
- REGON 110084530
- Poczta elektroniczna [e-mail]: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
- Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /pgk\_krasnystaw/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <http://pgkkrasnystaw.pl>;
- Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl> w zakładce „Ogłoszenia o zamówieniach”
- Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku –od godz. 7:00 do godz. 15:00

### 1.2 Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie **art. 275 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm. zwanej dalej „ustawą Pzp”) **w trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez **przeprowadzenia negocjacji**.
- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

### 1.3 Informacje uzupełniające

- 1) Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym. Wartość zamówienia przekracza kwotę 130 000,00 złotych oraz jest niższa niż wartość obowiązujących progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i właściwe przepisy szczególne, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 3) **Postępowanie** będzie przeprowadzone **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**: do złożenia ofert – **miniPortal** (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) oraz w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania **ePUAPu** (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej Zamawiającego: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl).



- 4) **Wykonawca** zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, **musi posiadać konto na ePUAP** (<https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>).
- 5) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
  - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;
  - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4,8,10 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie przewiduje:**
  - a) zastosowania aukcji elektronicznej,
  - b) zawarcia umowy ramowej,
  - c) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp,
  - d) udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp,
  - e) obowiązku przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego,
  - f) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych,
  - g) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
  - h) udzielania zaliczki na poczet zamówienia publicznego,
  - i) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie dopuszcza:**
  - a) złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
  - b) składania ofert wariantowych,
  - c) składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie zastrzega:**
  - a) obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,
  - b) możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
- 9) Zamawiający zaznacza, że użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w pozostałych dokumentach zamówienia) pojęcia mają następujące znaczenie:
  - „**Zamawiający**” – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., adres: ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw;
  - „**Wykonawca**” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
  - „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami do niej;
  - „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.);
  - „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
  - „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania;
  - „**warunki zamówienia**” – należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - „**środki komunikacji elektronicznej**” - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą



„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawię”  
- znak sprawy ZP/01/2021

elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730);

- „miniPortal” - środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami dostępny pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- „ePUAP” - elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej umożliwiająca komunikację Wykonawcy z Zamawiającym dostępna pod adresem <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 2.1 Nazwa zamówienia oraz numer referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego:

„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawię” – znak sprawy: ZP/01/2021

### 2.2 Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 34144510-6 – pojazdy do transportu odpadów  
34144511-3 – pojazdy do zbierania odpadów  
34114000-9 – pojazdy specjalne  
34100000-8 – pojazdy silnikowe  
34144500-3 – pojazdy do transportu odpadów i ścieków

### 2.3 Przedmiot i zakres zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego - śmieciarki z zabudową bramową - przeznaczonego do wywozu stałych odpadów komunalnych w obsługiwanych przez Zamawiającego kontenerach: KP7, KP10 i Mulda.

a) Oferowany przez Wykonawcę pojazd musi:

- być fabrycznie nowy (nieużywany), kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, wyprodukowany w 2020r. lub 2021r., gotowy do użytku,
- posiadać wszystkie świadectwa, certyfikaty i inne dokumenty wymagane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dopuszczającymi pojazdy do ruchu drogowego w Polsce, niezbędnymi do jego zarejestrowania – w tym także pełną dokumentację z Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczającą pojazd do eksploatacji,
- spełniać wszystkie wymagane przez Zamawiającego minimalne parametry techniczne, użytkowe i jakościowe – szczegółowo określone w Załączniku nr 1 do SWZ;

b) Wymagania dotyczące gwarancji oraz serwisu pogwarancyjnego:

- Zamawiający wymaga aby **okres udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia (podwozie i zabudowę) wynosił co najmniej 24 miesiące** – licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń. Zadeklarowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Okres rękojmi ustala się równy okresowi udzielonej gwarancji.
- Dopuszczalny czas reakcji serwisu, tj. zdiagnozowania uszkodzenia (awarii) i przystąpienia do naprawy (podjęcia działań naprawczych) przy zgłoszeniu usterki telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną – w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.



„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”  
- znak sprawy ZP/01/2021

- W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania bezpłatnych przeglądów okresowych wynikających z zaleceń producenta pojazdu, przeprowadzanych w siedzibie Zamawiającego lub w autoryzowanym serwisie.
  - Wszelkie koszty związane z obsługą serwisową - rozumianą jako dokonywanie przeglądów w okresie gwarancji, w tym obejmujące dojazd serwisanta, koszty ewentualnego transportu przedmiotu umowy do punktu serwisowego oraz wymianę materiałów i części eksploatacyjnych (z wyjątkiem ogumienia) ponosi Wykonawca.
  - Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego (stacjonarnego i mobilnego) - w okresie obowiązywania gwarancji oraz płatnego stacjonarnego serwisu pogwarancyjnego, zlokalizowanego w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
- c) Miejsce oraz warunki dostawy:
- Przedmiot zamówienia będzie dostarczony przez Wykonawcę i na jego koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. do: Zakładu Oczyszczania i Dróg, ul. Piłsudskiego 54, 22-300 Krasnystaw (koszty związane z realizacją zamówienia – załadunek, dostawa, rozładunek, należy uwzględnić w cenie ofertowej). Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu do Zamawiającego.
  - Podczas odbioru sprzętu Zamawiający dokona zbadania stanu technicznego oraz zgodności parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SWZ. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze Strony Wykonawcy może odmówić przyjęcia dostawy w następujących przypadkach:
    - w razie stwierdzenia w czasie odbioru wad lub niezgodności z wymaganiami określonymi w SWZ i ofertą Wykonawcy – w takim przypadku Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych usuwa wadę lub niezgodność z SWZ i ofertą. Po usunięciu wady lub niezgodności z SWZ i ofertą Strony przystępują do ponownego odbioru. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót;
    - jeżeli termin dostawy nie był uprzednio uzgodniony – w przypadku odmowy odbioru w Zamawiającego w niniejszym przypadku Strony niezwłocznie ustalają kolejny termin dostawy.
  - Wykonawca w dniu dostawy pojazdu przekaze Zamawiającemu 2 (dwa) komplety kluczyków oraz dokumentację pojazdu zawierającą w szczególności:
    - dokumentację techniczną (deklaracje zgodności, aprobaty lub atesty jeżeli jest to wymagane prawem) w języku polskim dla kompletnego pojazdu wraz z urządzeniami;
    - instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim dla kompletnego pojazdu wraz z urządzeniem bramowym – 2 egzemplarze;
    - książkę gwarancyjno-serwisową w języku polskim (potwierdzenie oferowanej gwarancji na podwozie oraz książkę gwarancyjno-serwisową urządzenia bramowego);
    - kompletną dokumentację pozwalającą na rejestrację pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
    - pełną dokumentację z Urzędu Dozoru Technicznego dopuszczającą pojazd do eksploatacji;
    - katalog części zamiennych pojazdu i katalog części zamiennych dla urządzenia bramowego – 2 egzemplarze.
- d) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do przeprowadzenia



bezpłatnego 8 godzinnego szkolenia dla dwóch wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania i obsługi technicznej pojazdu oraz urządzenia bramowego.

- 2) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (w tym wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne, użytkowe i jakościowe pojazdu) zawiera **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 3) Wykonawca w niniejszym postępowaniu **zobowiązany będzie do przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie, że oferowany przez Wykonawcę pojazd spełnia określone przez Zamawiającego wymagania – **Załącznik nr 3 do SWZ**
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i w złożonej ofercie.

#### **2.4 Równoważność**

- 1) Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2) W przypadku użycia w SWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający informuje, że oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard oraz dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych niż przewidziane w SWZ. Ponadto, jeżeli Zamawiający dopuścił rozwiązania równoważne, ale nie podał minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały, Wykonawca obowiązany będzie zaoferować produkt o właściwościach co najmniej takich samych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (potwierdzających zgodność cech technicznych, jakościowych i funkcjonalnych z cechami technicznymi, jakościowymi i funkcjonalnymi wskazanymi w SWZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

#### **2.5 Powody niedokonania podziału zamówienia na części**

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części oraz nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względów: technicznych, organizacyjnych oraz ekonomicznych wynikających z charakteru oraz specyfiki przedmiotu zamówienia, którym jest dostawa kompletnego pojazdu specjalistycznego spełniającego określone przez Zamawiającego parametry techniczne, użytkowe, jakościowe oraz funkcjonalne.

Wskazany powyżej zakres przedmiotu zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przejmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko ewentualnego niedostarczenia lub realizację przedmiotu zamówienia niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego, (którym jest dostarczenie w określonym miejscu i czasie kompletnego pojazdu



specjalistycznego), a także znacząco utrudnić Zamawiającemu możliwość:

- określenia odpowiedzialności za wady przedmiotu zamówienia lub niezgodność realizacji zamówienia z umową,
- dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Zamawiający zaznacza również, że brak podziału zamówienia na części nie narusza konkurencji – zakres zamówienia jest zakresem typowym umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw, a tym samym zastosowanie ewentualnego podziału zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw.

Uwzględniając powyższe należy uznać iż podział zamówienia przez Zamawiającego na części nie jest zasadny ze względów celowościowych, a także groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz mógłby skutkować znaczącym wzrostem kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia, dokonana została **w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc**, licząc od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru kompletnego pojazdu przez Zamawiającego.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną (1) dostawę, której przedmiotem była dostawa fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego z zabudową do odbioru stałych odpadów komunalnych – śmieciarki, o wartości nie mniejszej niż 350.000,00 PLN netto.

- 4.2 Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawców - zgodnie z formułą „zero-jedynkowa”, tj. **„spełnia - nie spełnia”**.

**Uwaga:** W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki z pkt. 4.1 ppkt. 1-4) **mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.**

- 4.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację



zamówienia.

- 4.4 Sposób wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określono w pkt. VI SWZ.

## V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 10 ustawy Pzp.**

5.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:

- **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawce:**

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;





- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- **w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 10 ustawy Pzp, tj. Wykonawce:**
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.4** W przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, wskazanym w pkt. 5.2 powyżej, Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli jego sytuacja ekonomiczna lub finansowa jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 5.5** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,8,10 ustawy Pzp, wskazanych w pkt. 5.2 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,



- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5.6** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej w pkt. 5.5 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5.5 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5.7** Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 5.8** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w pkt. VI SWZ.

**VI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 6.1** Zgodnie z art. 125 ust. 1 oraz art. 273 ust. 2 ustawy Pzp **do oferty Wykonawca dołącza:**
- 1) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - **Załącznik nr 4 do SWZ.**
    - Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2** **Zamawiający** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie - nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania - aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- 1) **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz.1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6 do SWZ;**
  - 2) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) **Wykazu wykonanych dostaw** – **Załącznik nr 8 do SWZ**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są



wykonywane, **wraz z załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Uwaga:**

- a) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt. 6.2 ust. 3) SWZ dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- b) Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

**6.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- 1) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w pkt. 6.2. ppkt. 2) SWZ, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3 ppkt. 1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**6.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** dołączają do oferty oświadczenie – stanowiące podmiotowy środek dowodowy, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.

**6.5** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 6.2 - 6.3 SWZ.

**6.6** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki



- dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6.7** Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 6.8** Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 6.9** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.10** Oświadczenia o których mowa w pkt. 6.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6.11** Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 6.12** **Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:**
- 1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się ten dokument elektroniczny;
  - 2) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.  
*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
  - 3) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 4) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot



udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

- 6.13** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6.14** Oświadczenia wskazane w rozdziale VI SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w pkt. XI SWZ.
- 6.15** W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale VI SWZ lub podmiotowe środki dowodowe lub przedmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 6.16** W zakresie nieuregulowanym SWZ lub ustawą Pzp do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz.2452).

## VII. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 7.1** W niniejszym postępowaniu Wykonawca, zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy Pzp **zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą** niżej wymienionych przedmiotowych środków dowodowych:
- 1) **Specyfikacji oferowanego pojazdu – sporządzonej zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ**, potwierdzającej, że oferowany przez Wykonawcę pojazd spełnia określone przez Zamawiającego parametry techniczne, użytkowe i jakościowe.
    - a) Zamawiający informuje, że działając w oparciu o art. 107. ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wezwania, o którym mowa powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub,



pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- b) Zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

- 8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.2** Pełnomocnictwo wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.3** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.4** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez Wykonawców, **wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 4 do SWZ), o którym mowa w pkt. 6.1 ust. 1) SWZ składa każdy z Wykonawców**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.5** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
- 8.6** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 6.2 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:
- pkt. 6.2 ust. 1)-2) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - pkt. 6.2 ust. 3) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/-cy, który/-rzy wykazuje/-ą spełnianie warunku.
- 8.7** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



## IX. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

- 9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2 **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują elementy przedmiotu zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia sporządzone wg **Załącznika nr 7 lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt. 9.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.6 Zamawiający ocenia czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. IV SWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.9 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 6.1 ust. 1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw



wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 9.10** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia na wezwanie Zamawiającego, dokumenty wymienione w pkt. 6.2 SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania określone przez Zamawiającego.

## X. PODWYKONAWSTWO

- 10.1** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.2** W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać dodatkowo w ofercie (Formularz Oferty - Załącznik nr 2 do SWZ), które zadania Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome - podania nazw (firm) Podwykonawców.

## XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

### WYMAGANIA OGÓLNE:

- 11.1** Postępowanie prowadzi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
- do złożenia ofert – **miniPortal** dostępny pod adresem (<https://miniportal.uzp.gov.pl>)
  - w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania **ePUAPu** dostępnego pod adresem <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>. **oraz poczty elektronicznej Zamawiającego:** [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl);
- 11.2** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 11.3** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 11.4** **Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą** oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania **opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal** dostępnej na stronie: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf) zawierającej wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla Wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.





- W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.
  - System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20.
- 11.5 Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” **wynosi 150 MB.**
- 11.6** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11.7** Zamawiający przekazuje **identyfikator postępowania na miniPortalu** jako **Załącznik Nr 10 do SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 11.8** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą oraz znakiem postępowania lub identyfikatorem postępowania na miniPortalu.
- SKŁADANIE OFERT:**
- 11.9** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.10** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.11** **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”,** dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl> o której mowa w pkt. 11.4 SWZ
- 11.12** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 11.13** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.14** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 11.15** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany
-



ani wycofać złożonej oferty.

**11.16** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ.

### **SKŁADANIE DOKUMENTÓW INNYCH NIŻ OFERTY:**

**11.17** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wraz z wymaganymi do niej załącznikami) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

1) dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu;

**lub**

2) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl);

**11.18** W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w pkt. 11.17 ust. 1) SWZ dokumenty elektroniczne (za wyjątkiem Oferty oraz dokumentów / oświadczeń, które winny być do niej załączone zgodnie z wymogami niniejszej SWZ), składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

**11.19** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

**11.20** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.

**11.21** Zamawiający przekazuje dokumenty, o których mowa w pkt. 11.17 SWZ na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.

**11.22** W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**11.23** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

1) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1) przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1) Zamawiający nie ma obowiązku udzielania



- wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 4) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 11.24** Pytania o wyjaśnienia treści SWZ należy kierować drogą elektroniczną (przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej):  
**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.**  
**ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw**
- Poczta elektroniczna [e-mail]: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)
  - Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /pgk\_krasnystaw/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 11.25** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej Zamawiającego <https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl> w zakładce „Ogłoszenia o zamówieniach”.
- 11.26** Zamawiający zastrzega, że nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 11.27** Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.28** Zgodnie z art. 286 ustawy Pzp Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść SWZ.
- 11.29** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1** Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu są:
- w zakresie merytorycznym: Pan Jacek Bojarski – e-mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)
  - w zakresie proceduralnym: Pani Justyna Pacan – e mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)

## XIII. WADIUM

- 13.1** Zamawiający w niniejszym postępowaniu **wymaga** od Wykonawców **wniesienia wadium**. **Kwota wymagana** do wzięcia udziału w postępowaniu **to: 5 700,00 PLN** (słownie pięć tysięcy siedemset PLN 00/100)
- 13.2** Zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy



z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**13.3** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Krasnymstawię,  
nr rachunku: 33 8200 0008 2001 0000 0387 0002**

z adnotacją: Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia znak sprawy ZP/01/2021

**13.4** **Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu**, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert.**

**13.5** **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.**

**13.6** W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawię” – znak sprawy: ZP/01/2021

**13.7** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) nazwę postępowania, na które zostaje złożone wadium
- 3) kwotę wadium, która ma być zabezpieczona wadium,
- 4) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia .....– do dnia .....”,
- 5) zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji / poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.

**13.8** **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą**, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

**13.9** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;



3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**13.10** Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

#### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**14.1** Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**15.1** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **01.05.2021r.**

**15.2** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**15.3** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**15.4** W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 15.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

##### **WYMAGANIA OGÓLNE:**

**16.1** Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy lub wzorów załączonych do SWZ jako jej załączniki.

**16.2** **Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ**, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**16.3** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

**16.4** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**16.5** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), np..pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

**16.6** Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do



reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

- 16.7** Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w **Instrukcji użytkownika systemu miniPortal** dostępnej na stronie: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 16.8** **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym. Jeżeli ofertę podpisze osoba nie figurująca w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 16.9** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 16.8 SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

### **ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

- 16.10** Oferta musi zawierać następujące wypełnione i podpisane dokumenty i oświadczenia:
- 1) **Formularz Oferty** - Załącznik nr 2 do SWZ;
  - 2) **Specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu** (przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt. 7.1. ust. 1) SWZ) – Załącznik nr 3 do SWZ;
  - 3) **Dowód wniesienia wadium** (jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniądź)
  - 4) **Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego – Załącznik nr 4 do SWZ;
  - 5) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**, stanowiące podmiotowy środek dowodowy, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 6) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów lub inne dokumenty, o których mowa w pkt. IX SWZ – Załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 7) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy) wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji

### **INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA:**

- 16.11** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



- 16.12 Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Pzp.
- 16.13 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

## XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1 Wykonawca składa ofertę zgodnie z pkt. XI SWZ za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 17.2 **TERMIN SKŁADANIA OFERT:**  
**Oferty wraz z wymaganymi załącznikami muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 02.04.2021r. do godz. 10:00**
- 17.3 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
- 17.4 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 17.2 SWZ.
- 17.5 **TERMIN OTWARCIA OFERT:**  
**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.04.2021r. o godzinie 11:00**
- 17.6 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal dostępnej na stronie: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf)
- 17.7 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 17.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 17.9 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 17.11** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 18.1** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
- 18.2** W Formularzu Oferty- Załącznik nr 2 do SWZ Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 18.3** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
- 18.4** **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 18.5** Cenę w Formularzu Oferty – Załącznik nr 2 do SWZ należy obliczyć:
- 1) Podając cenę netto,
  - 2) Wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
  - 3) Obliczając wysokość podatku VAT,
  - 4) Podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
- 18.6** W przypadku rozbieżności w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ) pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana cyfrowo.
- 18.7** Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
- 18.8** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 18.9** W przypadku, o którym mowa w pkt. 18.7 SWZ Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzu Oferty – Załącznik nr 2 do SWZ:
- 1) informacji, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.





## XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### OCENA OFERT

- 20.1** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz, z uwzględnieniem przypadku o którym mowa w pkt. 19.2 SWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 20.2** Zamawiający poprawia w ofercie :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.3** Zgodnie z art. 224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 20.4** Ocenie ofert w oparciu o kryteria wskazane w SWZ podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu w oparciu o przesłanki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

### KRYTERIA OCENY OFERT

- 20.5** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował **KRYTERIUM NAJNIŻSZEJ CENY.**
- 20.6** Ocena ofert w zakresie kryterium „ceny oferty” zostanie dokonana wg następującej zasady:
- 1) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach ww. kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
  - 2) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium Cena Oferty (C): 100 pkt;
  - 3) Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do SWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt.
  - 4) Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania zawarte w SWZ przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (w PLN)}}{\text{cena oferowana brutto oferty badanej (w PLN)}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 5) Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.



## XX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 20.1** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów w ustalonym przez Zamawiającego kryterium oceny ofert, tj. jest ofertą z najniższą ceną.
- 20.2** Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 20.3** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 20.4** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 20.5** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.6** W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt.19.10 SWZ, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia.
- 20.7** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.8** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 20.7 ust. 1) SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl> w zakładce „Ogłoszenia o zamówieniach”.

## XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1** Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.
- 21.2** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie, w przypadkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 9 do SWZ) oraz w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.



## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.2** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 22.4** Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami zawartym we wzorze umowy (Załącznik nr 9 do SWZ) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 22.5** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.6** Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu - umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
- 22.7** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1** W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane i szczegółowo opisane w przepisach Działu IX ustawy Pzp.
- 23.2** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać



się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**23.5** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**23.6** Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 1 powyżej.

#### **XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) - zwanego w dalszej części „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie, ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw, NIP 564-00-04-334, REGON 110084530, tel.: (82) 576-23-76.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, którego funkcję w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie pełni Pani Aleksandra Jarocka, kontakt: adres e-mail: [aleksandra.jarocka@cbi24.pl](mailto:aleksandra.jarocka@cbi24.pl).
- 3) Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – znak sprawy: ZP/01/2021 prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w na podstawie odpowiednich przepisów prawa zostanie udostępniona dokumentacja ww. postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami o archiwizacji (art. 78 ust. 1 ustawy Pzp);
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu, określonym w przepisach ustawy Pzp, konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;



Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o którym mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Oferty
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna oferowanego pojazdu;
4. Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;



*„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki z zabudową bramową  
dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”  
- znak sprawy ZP/01/2021*

---

7. Załącznik nr 7 – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów;
8. Załącznik nr 8 – Wykaz dostaw;
9. Załącznik nr 9 – Wzór umowy;
10. Załącznik nr 10 – Identyfikator postępowania na miniPortalu;