



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.) **o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

***„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do samochodów
służbowych oraz maszyn i urządzeń
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
w Krasnymstawie”***

Znak sprawy: ZP/06/2021

ZATWIERDZAM

Andrzej Kmicic – Prezes Zarządu

Krasnystaw, 27.12.2021r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

UWAGA: Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia bezpośrednio związane z postępowaniem

- Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
- Adres Zamawiającego: ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw
- Numer telefonu: (82) 576 23 76
- Numer faxu: (82) 576 68 30
- NIP 564-00-04-334
- REGON 110084530
- Poczta elektroniczna [e-mail]: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
- Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /pgk_krasnystaw/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <http://pgkkrasnystaw.pl>;
- Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:
<https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=51&p1=szczegoly&p2=78284>
- Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku – od godz. 7:00 do godz. 15:00

1.2 Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie **art. 275 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm. zwanej dalej „ustawą Pzp”) w **trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez **przeprowadzenia negocjacji**.
- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

1.3 Informacje uzupełniające

- 1) Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym. Wartość zamówienia przekracza kwotę 130 000,00 złotych oraz jest niższa niż wartość obowiązujących progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i właściwe przepisy szczególne, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 3) **Postępowanie** będzie przeprowadzone **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**: do złożenia ofert – **miniPortal** (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) oraz w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania **ePUAPu** (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej Zamawiającego: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl.
- 4) **Wykonawca** zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, **musi posiadać konto na ePUAP** (<https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>).

- 5) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4,8,10 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie przewiduje:**
- zastosowania aukcji elektronicznej,
 - zawarcia umowy ramowej,
 - możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp,
 - udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp,
 - obowiązku przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego,
 - rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych,
 - wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
 - udzielania zaliczki na poczet zamówienia publicznego,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie dopuszcza:**
- złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
 - składania ofert wariantowych,
 - składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie zastrzega:**
- obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań,
 - możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
- 9) Zamawiający zaznacza, że użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w pozostałych dokumentach zamówienia) pojęcia mają następujące znaczenie:
- **„Zamawiający”** – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., adres: ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw;
 - **„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - **„SWZ”** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z Załącznikami do niej;
 - **„ustawa Pzp”** – ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.);
 - **„postępowanie”** – postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
 - **„zamówienie”** – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania;
 - **„warunki zamówienia”** – należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - **„środki komunikacji elektronicznej”** - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020r. poz. 344 z późn. zm.);
 - **„miniPortal”** - środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami dostępny pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - **„ePUAP”** - elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej umożliwiająca komunikację Wykonawcy z Zamawiającym dostępna pod adresem <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
-

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Nazwa zamówienia oraz numer referencyjny postępowania nadany przez Zamawiającego:

*„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do samochodów służbowych oraz maszyn i urządzeń
Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie”*

– znak sprawy: ZP/06/2021

2.2 Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 09134100-8 – olej napędowy

09132100-4 – benzyna bezołowiowa

2.3 Przedmiot i zakres zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliw płynnych, tj. oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej Pb 95 do samochodów służbowych oraz maszyn i urządzeń Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie realizowana w okresie 12 miesięcy, licząc od daty rozpoczęcia dostaw.
- 2) Przewidywana ilość zakupionego paliwa w okresie obowiązywania umowy:
 - olej napędowy ON - 90.000 litrów
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 - 1.100 litrów

Zamawiający zastrzega, że podane powyżej ilości poszczególnych paliw są wielkościami oszacowanymi z należytą starannością, jednakże dane te mają charakter orientacyjny, służący do obliczenia ceny oferty oraz porównania ofert i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. W zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy.

- 3) Zamawiający informuje, że w okresie obowiązywania umowy zakupi minimum 60% łącznej ilości paliwa określonej powyżej (pkt. 2.3. ppkt. 2) SWZ).
- 4) Oferowane przez Wykonawcę paliwa muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680) oraz odpowiadać pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, a także muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych.

2.4 Warunki realizacji:

- 1) Realizacja niniejszego zamówienia odbywać się będzie w **formie bieżących, bezgotówkowych tankowań** – dokonywanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego – do zbiorników pojazdów (w tym do samochodów o masie powyżej 3,5 t), urządzeń oraz maszyn i kanistrów (określonych przez Zamawiającego) na stacjach/stacji paliw będących/będącej w dyspozycji Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować stacją paliw znajdującą się w odległości nie większej niż 7,0 km od siedziby Zamawiającego (ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw) – licząc odległość po drogach utwardzonych oraz z uwagi na specyfikę działalności Zamawiającego – umożliwiającą tankowanie każdego dnia w miesiącu 24h/dobę.

Adres ww. stacji paliw Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 do SWZ.

- 2) Stacja/stacje paliw będące w dyspozycji Wykonawcy, w celu realizacji zamówienia, muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowania (Dz.U. z 2014r., poz. 1853 z późn. zm.).
- 3) Zakup przedmiotu zamówienia dokonywany będzie w miejscu dystrybucji, sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
- 4) Wykonawca musi zapewnić bezgotówkową realizację zakupu paliwa, w każdy dzień miesiąca przez 24/h dobę.

- 5) Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktycznie zakupione paliwo w oparciu o cenę jednostkową podaną na dystrybutorze Wykonawcy w dniu tankowania, pomniejszoną o stały upust (wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SWZ)
- 6) Każdorazowa sprzedaż paliw ewidencjonowana będzie na dokumencie wydania towaru (WZ), na którym winny być zawarte co najmniej następujące informacje:
 - numer rejestracyjny pojazdu, nazwa maszyny i urządzenia,
 - data tankowania,
 - rodzaj i ilość zatankowanego paliwa,
 - cena jednostkowa paliwa na dystrybutorze w dniu tankowania,
 - jednostkowa cena sprzedaży paliwa po zastosowaniu stałego upustu,
 - wartość sprzedanego paliwa.
- 7) Zakup paliwa powinien być każdorazowo potwierdzony na dokumencie wydania (WZ) podpisem zarówno pracownika stacji, jak również czytelnym podpisem kierowcy pojazdu/pracownika PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie, a także poprzez wpisanie ilości pobranego paliwa do karty drogowej.
- 8) Zestawienie dowodów WZ będzie podstawą do wystawienia faktury.
- 9) Wykonawca będzie wystawiał faktury w odstępach tygodniowych.
- 10) Do faktury powinny być załączone dowody WZ.
- 11) Wykaz pojazdów uprawnionych do tankowania oraz maszyn i urządzeń należących do Zamawiającego przekazany będzie Wykonawcy po podpisaniu umowy.
- 12) Płatności należności z tytułu sprzedaży paliw dokonywane będą przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego, na rachunek Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania e-faktur, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazywania na wyznaczony adres e-mail Zamawiającego, tj.: faktury@pgkkrasnystaw.pl. Za datę otrzymania faktury przyjmuję się datę wpływu faktury na ww. adres e-mail.

2.5 Prawo opcji. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp:

- 1) prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego będzie mógł skorzystać w ramach realizacji umowy;
- 2) w przypadku nieskorzystania z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu;
- 3) realizacja prawa opcji polegać będzie na ewentualnym zwiększeniu - do maksymalnie 10 % poszczególnych ilości paliwa, przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia podstawowego (podanych w pkt. 2.3. ppkt. 2) SWZ);
- 4) prawo opcji realizowane będzie na następujących zasadach:
 - a) Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną ilości pierwotnie przewidziane dla poszczególnych rodzajów paliwa, w okresie nieprzekraczającym terminu, na który została zawarta umowa;
 - b) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
 - c) cena jednostkowa paliwa zamawianego w ramach prawa opcji będzie określana w identyczny sposób jak zamówienia podstawowego;
 - d) warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystania z prawa opcji – nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga zawarcia aneksu.

2.6 Zamawiający informuje, że szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy.

2.7 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i w złożonej ofercie. Oferta musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

2.8 Równoważność

- 1) Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2) W przypadku użycia w SWZ znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający informuje, że oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard oraz dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych niż przewidziane w SWZ. Ponadto, jeżeli Zamawiający dopuścił rozwiązania równoważne, ale nie podał minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały, Wykonawca obowiązany będzie zaoferować produkt o właściwościach co najmniej takich samych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (potwierdzających zgodność cech technicznych, jakościowych i funkcjonalnych z cechami technicznymi, jakościowymi i funkcjonalnymi wskazanymi w SWZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

2.9 Powody niedokonania podziału zamówienia na części

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części oraz nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względów: celowościowych, technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych wynikających z zakresu i charakteru przedmiotu zamówienia. Brak podziału zamówienia na części w niniejszym postępowaniu nie narusza konkurencji oraz nie utrudnia udziału MŚP – zakres zamówienia jest zakresem typowym umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw (tym samym zastosowanie podziału zamówienia na części nie zwiększyłoby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw). Ponadto podział niniejszego zamówienia na części nie jest zasadny ze względów:

- celowościowych i ekonomicznych, gdyż mógłby przyczynić się do braku zainteresowania ze strony potencjalnych Wykonawców - złożeniem oferty lub zaoferowaniem wyższych cen (wpływ tzw. „efektu skali”), a w konsekwencji doprowadzić do ograniczenia konkurencji i braku możliwości osiągnięcia celu zamówienia publicznego;
- techniczno-organizacyjno-ekonomicznych podział zamówienia na części skutkowałby trudnościami w „płynnej pracy” przedsiębiorstwa (różne miejsca tankowania poszczególnych rodzajów paliwa) oraz mógłby generować dodatkowe koszty związane z koniecznością dojazdu do stacji mogących znajdować się w znacznej odległości od siebie.

Uwzględniając powyższe aspekty należy uznać iż podział niniejszego zamówienia na części nie jest zasadny.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamówienie realizowane będzie **sukcesywnie, w okresie 12 miesięcy** (licząc od daty rozpoczęcia dostaw) lub do wyczerpania wynagrodzenia umownego brutto (z zastrzeżeniem prawa opcji o którym mowa w pkt. 2.5. SWZ) - w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 3.2 Przewidywana data rozpoczęcia dostaw objętych przedmiotem umowy: **01.02.2022r.**
- 3.3 Zamawiający zastrzega, że data rozpoczęcia realizacji zamówienia, o której mowa w pkt. 3.2 może ulec zmianie w przypadku przedłużającej się procedury wyboru Wykonawcy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi w zakresie obrotu paliwem objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j, Dz. U. z 2021r., poz. 716 z późn. zm.);
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.
- 4.2 Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawców - zgodnie z formułą „zero-jedynkowa”, tj. „**spełnia - nie spełnia**”.
- Uwaga:**
- *W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne) warunki z pkt. 4.1 ust. 2) zostaną uznane za spełnione, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie samodzielnie posiada wymagane uprawnienia określone w pkt. 4.1 ust. 2) i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.*
 - *Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 4.1 ust. 2) nie może polegać na uprawnieniach podmiotu udostępniającego zasoby.*
- 4.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4.4 Sposób wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określono w **pkt. VI SWZ.**

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 10 ustawy Pzp.**

5.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:

• **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:**

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- **w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 10 ustawy Pzp, tj. Wykonawce:**
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.4** W przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, wskazanym w pkt. 5.2 powyżej, Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli jego sytuacja ekonomiczna lub finansowa jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 5.5** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4,8,10 ustawy Pzp, wskazanych w pkt. 5.2 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5.6** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej w pkt. 5.5 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 5.5 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5.7** Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 5.8** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w pkt. VI SWZ.

VI. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH – WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1** Zgodnie z art. 125 ust. 1 oraz art. 273 ust. 2 ustawy Pzp **do oferty Wykonawca dołącza:**
- 1) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - **Załącznik nr 2 do SWZ.**
 - Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt.6.1 ust. 1) niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.2** **Zamawiający** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie - nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania - aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- 1) **Aktualnie obowiązującej koncesji na obrót paliwami płynnymi w zakresie obrotu paliwem objętym niniejszym zamówieniem**, wydanej zgodnie ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j, Dz. U. z 2021r., poz. 716 z późn. zm.) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 4.1 ust. 2 SWZ.
- 6.3** **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie** – stanowiące podmiotowy środek dowodowy, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 6.4** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 6.2 - 6.3SWZ.
- 6.5** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6.6** Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 6.7** Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 6.8** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6.9 Oświadczenia o których mowa w pkt. 6.1 SWZ** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6.10** Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021, poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 6.11 Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:**
- 1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - przekazuje się ten dokument elektroniczny;
 - 2) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - 3) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 6.12** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6.13** Oświadczenia wskazane w rozdziale VI SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w pkt. XI SWZ.
- 6.14** W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale VI SWZ lub podmiotowe

środki dowodowe lub przedmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 6.15** W zakresie nieuregulowanym SWZ lub ustawą Pzp do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz.2452).

VII. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 7.1** W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)

- 8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.2** Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.
- 8.3** Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 8.4** Pełnomocnictwo wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Uwaga: W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym mocodawcy (cyfrowe odwzorowanie dokumentu pełnomocnictwa nie może być opatrzone jedynie podpisem uppełnomocnionego).
- 8.5** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.6** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez Wykonawców, **wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 2 do SWZ), o którym mowa w pkt. 6.1 ust. 1) SWZ składa każdy z Wykonawców osobno.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 8.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dodają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które dostawy, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
- 8.8 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 6.2 ust.1) SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:
- pkt. 6.2 ust. 1) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/-cy, który/-rzy wykazuje/-ą spełnianie warunku.
- 8.9 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW

- 9.1 Wykonawca w niniejszym postępowaniu w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 4.1 ust. 2) SWZ dotyczących wymagania w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów nie może polegać na uprawnieniach podmiotu udostępniającego zasoby.
- 9.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.3 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają elementy przedmiotu zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

X. PODWYKONAWSTWO

- 10.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 10.2 W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać dodatkowo w ofercie (**Formularz Oferty - Załącznik nr 1 do SWZ**), które zadania Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome - podania nazw (firm) Podwykonawców.
- 10.3 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 10.4 Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

WYMAGANIA OGÓLNE:

- 11.1** Postępowanie prowadzi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:
- do złożenia ofert – **miniPortal** dostępny pod adresem (<https://miniportal.uzp.gov.pl>)
 - w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania **ePUAPu** dostępnego pod adresem <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>. **oraz poczty elektronicznej Zamawiającego:** pgk.krasnystaw@pro.onet.pl;
- 11.2** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 11.3** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 11.4** **Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą** oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania **opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal** dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf zawierającej wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla Wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
- W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony.
 - System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20.
- 11.5** **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” **wynosi 150 MB**.
- 11.6** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11.7** Zamawiający przekazuje **identyfikator postępowania na miniPortal** jako **Załącznik Nr 5 do SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortal, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 11.8** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nazwą oraz znakiem postępowania lub identyfikatorem postępowania na miniPortal.

SKŁADANIE OFERT:

- 11.9** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.10** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.11** **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”,** dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl> o której mowa w pkt. 11.4 SWZ
- 11.12** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 11.13** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.14** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 11.15** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.16** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ.

SKŁADANIE DOKUMENTÓW INNYCH NIŻ OFERTY:

- 11.17** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wraz z wymaganymi do niej załącznikami) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
- 1) dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu;
 - lub**
 - 2) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl;
- 11.18** W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w pkt. 11.17 ust. 1) SWZ dokumenty elektroniczne (za wyjątkiem Oferty oraz dokumentów / oświadczeń, które winny być do niej załączone zgodnie z wymogami niniejszej SWZ), składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 11.19** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

- 11.20** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.
- 11.21** Zamawiający przekazuje dokumenty, o których mowa w pkt. 11.17 SWZ na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
- 11.22** W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 11.23** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 1) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1) przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1) Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 4) Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 11.24** Pytania o wyjaśnienia treści SWZ należy kierować drogą elektroniczną (przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej):
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.**
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw
- Poczta elektroniczna [e-mail]: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl
 - Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /pgk_krasnystaw/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 11.25** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.26** Zamawiający zastrzega, że nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 11.27** Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.28** Zgodnie z art. 286 ustawy Pzp Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może w uzasadnionych przypadkach zmienić treść SWZ.
- 11.29** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1 Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu są:
- Pan Ryszard Kozłowski – e-mail: pgk.krasnystaw@pro.onet.pl

XIII. WADIUM

- 13.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.**

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 14.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1 Wykonawca jest związany ofertą do dnia **02.02.2022r.**
- 15.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.4 W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 15.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

WYMAGANIA OGÓLNE:

- 16.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy lub wzorów załączonych do SWZ jako jej załączniki.
- 16.2 **Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ**, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 16.3 Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 16.4 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 16.5 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), np..pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 16.6** Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 16.7** Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w **Instrukcji użytkownika systemu miniPortal** dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 16.8** **Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym. Jeżeli ofertę podpisze osoba niefigurująca w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 16.9** Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 16.8 SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

ZAWARTOŚĆ OFERTY:

- 16.10** Oferta musi zawierać następujące wypełnione i podpisane dokumenty i oświadczenia:
- 1) **Formularz Oferty** - Załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) **Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego – Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 3) **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**, stanowiące podmiotowy środek dowodowy, z którego wynika, które dostawy, wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji.

INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA:

- 16.11** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 16.12** Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Pzp.
- 16.13** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art.

11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1 Wykonawca składa ofertę zgodnie z pkt. XI SWZ za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na **miniPortalu**.
- 17.2 **TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
Oferty wraz z wymaganymi załącznikami muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 04.01.2022r. do godz. 11:00
- 17.3 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
- 17.4 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 17.2 SWZ.
- 17.5 **TERMIN OTWARCIA OFERT:**
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.01.2022r. o godzinie 12:00
- 17.6 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
- 17.7 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 17.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 17.9 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.11 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia.
- 18.2 W Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r.

- o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 18.3** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie płatne zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
- 18.4** Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
- 18.5** Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu Oferty, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia (jako cenę ofertową brutto należy wpisać wartość wyliczoną w tabeli „wierszu 6, tj. cena ofertowa brutto = Wartości dostawy po upuście łącznie [zł]).
- 18.6** W celu kalkulacji ceny oferty: cenę jednostkową brutto danego paliwa należy określić na podstawie średnich z dziennych cen sprzedaży danego paliwa - obowiązujących na dystrybutorze na stacji paliw Wykonawcy (wskazanej w Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 do SWZ) - w miesiącu listopadzie 2021r.
- 18.7** Deklarowany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) upust (U):
- winien być wyrażony w [%];
 - będzie naliczany do każdego zakupu, do cen jednostkowych paliw objętych przedmiotem zamówienia, obowiązujących w dniu tankowania na dystrybutorze na stacji paliw Wykonawcy (na której realizowane będzie zamówienie);
 - będzie stały (niezmienny) w okresie realizacji umowy objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 18.8** W przypadku rozbieżności w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana cyfrowo.
- 18.9** Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
- 18.10** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 18.11** W przypadku, o którym mowa w pkt. 18.10 SWZ Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SWZ:
- informacji, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

OCENA OFERT

- 19.1** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz, z uwzględnieniem przypadku o którym mowa w pkt. 19.2 SWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 19.2** Zamawiający poprawia w ofercie :
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.3** Zgodnie z art. 224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 19.4** Ocenie ofert w oparciu o kryteria wskazane w SWZ podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu w oparciu o przesłanki określone w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

KRYTERIA OCENY OFERT

- 19.5** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował **KRYTERIUM NAJNIŻSZEJ CENY.**
- 19.6** Ocena ofert w zakresie kryterium „cena oferty” zostanie dokonana wg następującej zasady:
- 1) Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach ww. kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
 - 2) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium Cena Oferty (C): 100 pkt;
 - 3) Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt.
 - 4) Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania zawarte w SWZ przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu (w PLN)}}{\text{cena oferowana brutto oferty badanej (w PLN)}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 5) Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

XX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 20.1** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą liczbę punktów w ustalonym przez Zamawiającego kryterium oceny ofert, tj. jest ofertą z najniższą ceną.
- 20.2** Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 20.3** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 20.4** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 20.5** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.6** W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt.20.5 SWZ, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia.
- 20.7** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.8** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 20.7 ust. 1) SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1** Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
- 21.2** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie, w przypadkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o

- wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.2** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 22.4** Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami zawartym we wzorze umowy (Załącznik nr 4 do SWZ) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 22.5** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.6** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1** W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane i szczegółowo opisane w przepisach Działu IX ustawy Pzp.
- 23.2** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.5** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.6** Terminy wnoszenia odwołań:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 1 powyżej.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) - zwanego w dalszej części „RODO” , Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie, ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw, NIP 564-00-04-334, REGON 110084530, tel.: (82) 576-23-76.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, którego funkcję w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie pełni Pani Aleksandra Jarocka, kontakt: adres e-mail: aleksandra.jarocka@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – znak sprawy: ZP/06/2021 prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w na podstawie odpowiednich przepisów prawa zostanie udostępniona dokumentacja ww. postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami o archiwizacji (art. 78 ust. 1 ustawy Pzp);
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu, określonym w przepisach ustawy Pzp, konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o którym mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy;
5. Załącznik nr 5 – Identyfikator postępowania na miniPortalu;