



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



PRZEDSIĘBIORSTWO
Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
22-300 Krasnystaw, ul. Piekarskiego 3
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30
NIP 564-00-04-334

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp pn.:

„MODERNIZACJA GOSPODARKI OSADOWEJ NA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W KRASNYMSTAWIE – ETAP I”

Nr ref: ZPEU/PN/1/2019

Zatwierdził

PREZESZARZĄDU

mgr inż. Andrzej Kmicic

Krasnystaw, dnia 13.08.2019 r.

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
I	TOM I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
II	TOM II	Projekt umowy
III	TOM III	Program funkcjonalno-użytkowy
IV	TOM IV	Wykaz cen z preambułą



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



TOM I SIWZ

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II. INFORMACJE OGÓLNE	4
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
IV. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ	11
V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 134 UST. 6 PKT 3 PZP	11
VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA	12
VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA	13
VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	13
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY	20
X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WOBEC WYKONAWCY	20
XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	25
XII. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE	27
XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	28
XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	29
XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	31
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	31
XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	32
XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	37
XIX. SPOSÓB OCENY OFERT	38
XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	39
XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	46
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	47
XXIII. PROJEKT UMOWY	48
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	48
XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO	50
XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO IDW	51

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

Adres: ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw

Tel.: (82) 576 23 76

e-mail: jrp@pgkkrasnystaw.pl

NIP: 5640004334, REGON: 110084530

Strona www: <http://pgkkrasnystaw.pl>

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w nawiązaniu do art. 134 Pzp.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://pgkkrasnystaw.pl>
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, zastosowania dynamicznego systemu zakupów oraz zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
8. W postępowaniu nie ma zastosowania procedura odwrócona, o której stanowi art. 24aa ustawy Pzp.
9. **Postępowanie będzie przeprowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: do złożenia ofert i JEDZ – miniPortal** oraz w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania poczty elektronicznej Zamawiającego: jrp@pgkkrasnystaw.pl. Szczegółowe instrukcje użytkownika miniPortalu dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal>.



10. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP** (<https://www.epuap.gov.pl/wps/portal>)
11. Ilekroć w dokumentach przetargowych użyto:
- **SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do niej;
 - **IDW** – należy przez to rozumieć niniejszą Instrukcję dla Wykonawców **TOM I SIWZ**;
 - **Kontrakt** – należy przez to rozumieć projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego **TOM II SIWZ**;
 - **ustawa Pzp lub Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.);
 - **PFU** - należy przez to rozumieć Program funkcjonalno-użytkowy „MODERNIZACJA GOSPODARKI OSADOWEJ NA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W KRASNYMSTAWIE -Etap I” opracowany na zlecenie Zamawiającego przez BGI Project Consulting Sp. z o.o., ul. Podkarpacka 59a, 35-082 Rzeszów woj. Podkarpackie (**TOM III SIWZ**);
 - **kwalifikowany podpis elektroniczny** – należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (Art. 3 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS));
 - **JEDZ** – należy przez to rozumieć Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzany zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE;
 - **Wykonawca** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - **Zamawiający** - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., adres: ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasny Staw;
 - **Zadanie** - należy przez to rozumieć Zadanie – „Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków - Etap I” wchodzące w zakres przedsięwzięcia pn. „Rozbudowa kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie”. Przedsięwzięcie uzyskało dofinansowanie

w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 - umowa nr POIS.02.03.00-00-0011/16-00 z dnia 05.09.2016 r.;

- **Inżynier** – należy przez to rozumieć Wykonawcę, z którym jest zawarta lub zostanie zawarta umowa na świadczenie usługi Inżyniera Kontraktu w rozumieniu warunków kontraktowych FIDIC nad realizacją Zadania;
- **Podwykonawca** – należy przez to rozumieć Podwykonawcę robót budowlanych, usług lub dostaw oraz dalszego Podwykonawcę robót budowlanych, usług lub dostaw;

12. Wyrazy i zwroty użyte w Instrukcji dla Wykonawców mają również zastosowanie w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie oraz wykonanie modernizacji oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie realizowane w ramach Kontraktu pn.: „Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie – Etap I”, wchodzącego w zakres Projektu pn.: „Rozbudowa kanalizacji sanitarnej wraz z modernizacją oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie”. Przedsięwzięcie uzyskało dofinansowanie w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 - umowa nr POIS.02.03.00-00-0011/16-00 z dnia 05.09.2016 r.**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera TOM III SIWZ: Program funkcjonalno-użytkowy „MODERNIZACJA GOSPODARKI OSADOWEJ NA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W KRASNYMSTAWIE – Etap I”.**
3. Planowane przedsięwzięcie polegać będzie na modernizacji gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie. Inwestycja zakłada wykorzystanie obiektów istniejących oraz dobudowanie nowych obiektów wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą oraz wymianę niektórych urządzeń technologicznych i pomiarowych. Jej celem jest zmniejszenie ilości osadów przeznaczonych do zagospodarowania rolniczego, a także stworzenie potencjalnej możliwości zagospodarowania osadów wysuszonych poprzez ewentualne współspalanie w cementowniach.

4. Planowany zakres robót realizowanych w ramach Kontraktu pn.: „Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie – Etap I” (zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia na obiekty realizowane w Etapie I i II określone w PFU (TOM III SIWZ) w tabeli „Ogólny zakres przedmiotu zamówienia (..)” str.12-13 PFU) obejmuje następujące obiekty:
- a) Bioreaktor oraz Komorę tlenowej stabilizacji osadu (KTSO) (ob. 3.1 /3.2) - modernizacja;
 - b) Zbiornik buforowy osadu ustabilizowanego (ob. 5) – modernizacja (zmiana funkcji);
 - c) Poletka osadowe (ob. 6) – rozbiórka;
 - d) Budynek administracyjno-socjalny – dyspozytornia (ob. 8) – modernizacja;
 - e) Budynek pompowni (ob. 9) - modernizacja;
 - f) Budynek zagęszczania osadu/ pompownia wody technologicznej (nr ob. 13) – budowa;
 - g) Komorę kraty kosztowej (ob.14 C) – modernizacja;
 - h) Budynek stacji odwadniania osadu (ob. 18.1) – modernizacja;
 - i) Budynek stacji odwadniania osadu (ob. 18.2) – rozbudowa;
 - j) Wiatę magazynową na osad odwodniony i wysuszony (ob. 22) – budowa;
 - k) Pompownie osadu ustabilizowanego (ob. 21.1/21.2) – budowa;
 - l) Hale suszarni słonecznej (ob. 23.1/2) – budowa;
 - m) Biofiltry powietrza złownego (ob. 25.1/2) – budowa;
 - n) Rurociągi technologiczne – modernizacja.
5. Zasadniczym elementem modernizacji jest budowa suszarni osadów ściekowych za pomocą energii promieniowania słonecznego. Przedsięwzięcie zakłada również modernizację węzła odwadniania osadu, budowę nowego węzła mechanicznego zagęszczania osadu oraz szereg działań mających na celu usprawnienie pracy oczyszczalni pod kątem prawidłowego, efektywnego działania gospodarki osadowej. Wszystkie prace należy wykonać z zachowaniem ciągłości pracy oczyszczalni (w szczególności należy zapewnić odwadnianie osadu na instalacji tymczasowej, tak aby zapewniona została ciągłość pracy obiektu i zagospodarowania osadu) – ewentualne przerwy powinny być uzgodnione z Użytkownikiem. Prace budowlane nie mogą spowodować przekroczenia dopuszczalnych parametrów ścieków oczyszczonych na odpływie z oczyszczalni, założonych w pozwoleniu wodno-prawnym.
6. Zadanie obejmuje zaprojektowanie i wykonanie przebudowy, rozbudowy oczyszczalni oraz uzyskanie pożądanych efektów ekonomicznych jak i technologicznych przewidzianych dla Etapu I opisanego w PFU (TOM III SIWZ). Przebudowa, rozbudowa oraz remont mają zasadniczo następujące cele i kierunki:

- 1) Zmniejszenie ilości osadów nadmiernych kierowanych do procesu stabilizacji tlenowej poprzez zabudowę instalacji do zagęszczania mechanicznego osadów;
 - 2) Budowę nowej instalacji odwadniania osadów ściekowych opartej na wirówkach i pozwalającej na uzyskanie większego stopnia odwodnienia osadów po procesie stabilizacji tlenowej;
 - 3) Budowę układu suszenia osadu za pomocą energii słonecznej - poprzez budowę dwóch hal (I etap) - do słonecznego suszenia osadów – zapewniającego ich pełną higienizację;
 - 4) Wykonanie hermetyzacji obiektów powodujących największą uciążliwość odorową wraz z ujęciem złowonnego powietrza i oczyszczeniem w instalacji biofiltrów/absorberów.
 - 5) Dokonanie wymiany niektórych urządzeń technologicznych i pomiarów, które zoptymalizuje prowadzenie procesów oraz spowoduje odnowienie możliwości technologicznych oczyszczalni;
 - 6) Rozbudowę systemu sterowania i wizualizacji w związku z wykonaną modernizacją obiektów oczyszczalni;
 - 7) Wykonanie rozruchu obiektów i instalacji a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na użytkowanie;
 - 8) Inne prace opisane w PFU przewidziane dla Etapu I.
7. Po przebudowie i rozbudowie wydajność hydrauliczna oczyszczalni nie ulegnie zmianie i będzie wynosić:
- 1) $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 100\ m^3/d$;
 - 2) $Q_{hmax} = 325\ m^3/h$;
 - 3) $RLM_{obl.} = 34\ 300$
 - 4) $RLM_{aglomeracji} = 22\ 539$
8. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) Prace przedprojektowe;
 - 2) Prace projektowe;
 - 3) Prace rozbiórkowe;
 - 4) Roboty budowlano–montażowe - I ETAP (w tym: - Zagospodarowanie placu budowy, zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej i geotechnicznej, utrzymanie i likwidację placu; - Odpowiednio: modernizację, rozbiórkę, budowę, rozbudowę – obiektów wymienionych powyżej w pkt. III ust. 4; Sieci międzyobiektowe: technologiczne, elektryczne i AKPiA; Drogi i chodniki);
 - 5) Dostawę wyposażenia oczyszczalni;
 - 6) Dokumentację porealizacyjną;

7) Szkolenia, rozruch;

8) Serwis

- szczegółowo określone w PFU.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do zapewnienia na czas wykonywania robót nadzoru autorskiego projektantów oraz oznakowania robót i urządzeń zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków Programów Polityki Spójności na lata 2014-2020, Strategią komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020, Wytycznymi w zakresie informacji i promocji Programów Operacyjnych Polityki Spójności na lata 2014-2020, oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

9. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w systemie „zaprojektuj i wybuduj” według Warunków Kontraktowych dla Urządzeń oraz Projektowania i Budowy urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę (4. wydanie angielsko-polskie niezmienione 2008 z erratą (tłumaczenie pierwszego wydania 1999) (żółty FIDIC) – **TOM II SIWZ**.
10. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub innych systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
11. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych niż przewidziane w PFU. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np. zmiany Pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp.

Wykonawca ma obowiązek czynności te dopełnić i uwzględnić w cenie oferty. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zaakceptowania ich przez Zamawiającego. **Obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w PFU i wykazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy. W przypadku gdy wymagania w PFU odnoszą się do znaku towarowego, danego pochodzenia lub danej produkcji, zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił już w jego ofercie dowód równoważności oferowanych przez niego produktów w stosunku do tych określonych w PFU (Wyrok TSUE C-14/17 z dnia 2018-07-12) np. karty katalogowe produktów. W przypadku gdy wymagania w PFU odnoszą się do norm lub innych systemów odniesienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił już w jego ofercie dowód równoważności w sposób określony w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp.**

12. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7	Roboty budowlane
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45252127-4	Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45220000-5	Roboty inżynieryjne i budowlane
45440000-3	Roboty malarskie i szklarskie
45223200-8	Roboty konstrukcyjne
45442200-9	Nakładanie powłok antykorozyjnych
45111000-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45231000-5	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232420-2	Roboty w zakresie ścieków
45232421-9	Roboty w zakresie oczyszczania ścieków
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45315100-9	Instalacyjne roboty elektrotechniczne
45252200-0	Wyposażenie oczyszczalni ścieków
71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

13. **Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną przyszłego terenu budowy** celem zapoznania się z miejscem prowadzenia robót oraz warunkami wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy.
- Termin wizji lokalnej ustala się na dzień 05.09.2019r. godz. 10.00.** Wykonawcy nie później niż na jeden dzień przed przybyciem na wizję lokalną zobowiązani są do powiadomienia Zamawiającego o liczbie swoich Przedstawicieli uczestniczących w przedmiotowej wizji.

IV. ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych wykonujących na terenie budowy roboty budowlane w zakresie objętym PFU, w tym obsługę sprzętu budowlanego. Powyższe wymaganie obejmuje także wykonywanie na terenie budowy czynności przewidzianych dla Przedstawiciela Wykonawcy, Specjalisty ds. finansów i rozliczeń, Technologa.**
2. Wymóg ten nie dotyczy czynności składających się na usługi projektowania, usługi geodezyjne, Kierownika budowy, Kierowników robót.
3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa powyżej, określono w projekcie umowy – **TOM II SIWZ.**

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 134 ust. 6 pkt 3 PZP

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podobne roboty budowlane lub usługi, o których mowa w art. 134 ust. 6 pkt 3 Pzp. Podobne zamówienia, których wartość nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego mogą zostać udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po wcześniejszym przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą. Negocjacje dotyczyć będą w szczególności warunków umowy, w tym ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, okresu rękojmi. Podobne usługi lub roboty budowlane mogą obejmować (zgodnie z informacją zawartą w PFU Etap II):

1. Prace przedprojektowe i projektowe (opracowanie koncepcji, projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę),
2. Roboty polegające na likwidacji obiektów (placu betonowego, placów i dróg technologicznych),

3. Roboty budowlane polegające na modernizacji obiektów:
 - komora krat (wymiana kontenera stanowiącego osłonę termiczną dla krat)
 - piaskowniki (wymiana zgarniacza z piasku oraz hermetyzacja obiektu)
 - zbiornik retencyjny (adaptacja wyłączzonego z eksploatacji istniejącego Bloku I bioreaktora na zbiornik retencyjny, hermetyzacja obiektu wraz z odciążeniem powietrza złowionego na biofiltr)
 - kontener stacji zlewnej ścieków (wymiana kontenera)
 - budynek separatora skratek i piasku (wymiana wyposażenia).
4. Roboty budowlane obejmujące budowę nowych obiektów:
 - budynek zagęszczania osadu, pompownia wody technologicznej (wyposażenie pompowni wody technologicznej)
 - budynek garażowy (budowa)
 - hala suszarni słonecznej (budowa).
5. Roboty drogowe (utwardzenie terenu przy nowych obiektach, drogi i place technologiczne).

Warunki realizacji i standard usług i robót, które zaoferuje Wykonawca nie mogą w istotny sposób odbiegać od wymaganych w niniejszym zamówieniu podstawowym. Warunkiem udzielania zamówienia na roboty i usługi podobne będzie realizowanie usług i robót budowlanych objętych zamówieniem podstawowym w terminie i z najwyższą starannością przez dotychczasowego Wykonawcę, zapewnienie nie gorszego niż podstawowego standardu wykonywania nowego zamówienia, a także akceptacja przez Wykonawcę istotnych warunków dotychczasowej umowy oraz uzgodnienie przez strony wynagrodzenia oraz terminu wykonania takiego zamówienia.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Informację o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, na których zasobach nie polega, Wykonawca zamieszcza w części II sekcja D Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - Załącznik nr 4 do IDW.
3. Dodatkowo, w tej sekcji Wykonawca zamieści nazwy (firmy) Podwykonawców, jeśli jest już mu wiadome jakim Podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
4. **Pozostałe wymagania w zakresie podwykonawstwa określono w projekcie umowy – TOM II SIWZ**

VII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia Umowy do dnia 01.08.2021r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Krasnystaw.
3. Okres zgłaszania wad oraz gwarancji wynosi: 36 lub 48 lub 60 miesięcy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ, tj.:

- 1) **W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku.

- 2) **W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Minimalne wymagania

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaze minimalne poziomy zdolności:

- posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 8.000.000,00 PLN;
- posiada minimalny roczny obrót za ostatnie 3 lata obrotowe co najmniej 10.000.000 PLN za każdy rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres;
- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 4.000.000,00 PLN.

Informacje dodatkowe:

- *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej mogą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców;*
- *Informacje potwierdzające spełnienie warunków ekonomicznych lub finansowych Wykonawca podaje w (oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a Pzp) formularzu JEDZ – Załącznik nr 4 do IDW oraz na wezwanie Zamawiającego w formularzu zawierającym informacje określone w Załączniku nr 13 do IDW.*



3) **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) Minimalne zdolności: W zakresie doświadczenia (zdolności technicznej)

Wykonawco musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, co najmniej **dwa zadania** w tym:

- **jedno zadanie**, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\dot{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej **10 000 000,00 zł netto**,

oraz

- **jedno zadanie**, polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującej swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej - w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację bez konieczności wapnowania.

Informacje dodatkowe:

- Wykonawca może wykazać spełnienie określonych wyżej warunków w zakresie doświadczenia w taki sposób, że określony poziom doświadczenia dla każdego z warunków potwierdzi co najmniej 1 podmiot, tj. albo wykonawca samodzielnie, albo jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo jeden z podmiotów udostępniających dane zasób.
- Definicja budowy i przebudowy jest określona w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2019r., poz.1186).
- Za zakończone zadanie (zadania) należy rozumieć zadanie, dla którego zostało wystawione co najmniej Świadectwo Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisany został protokół odbioru robót lub dokument równoważny (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).
- W przypadku podania wartości za wykonanie robót budowlanych w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dla niniejszego postępowania.
- **Informacje potwierdzające wymagane doświadczenie Wykonawca podaje w (oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a Pzp) formularzu JEDZ – Załącznik nr 4 do IDW oraz na wezwanie Zamawiającego w formularzu zawierającym informacje określone w Załączniku nr 6.1 do IDW- „Wykaz robót”.**

b) Minimalne zdolności: W zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia (zdolności zawodowej)

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego (należących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego Wykonawcy, jak i nienależących do niego, na zdolności które Wykonawca się powołuje) posiadających następujące wykształcenie, uprawnienia, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe:

- 1) **Przedstawiciel Wykonawcy** winien: posiadać wykształcenie wyższe techniczne - wykazać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu umowami/kontraktami na roboty budowlane jako Kierownik Projektu lub równoważne stanowisko polegające na zarządzaniu Kontraktem/Projektem typu Manager Projektu, Dyrektor Kontraktu, Kierownik Kontraktu, Przedstawiciel Wykonawcy, **w tym doświadczenie w kierowaniu minimum 1 (jednym) zakończonym zadaniem z zakresu budowy lub przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków komunalnych, o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00zł netto.** Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli powyższe zadanie zostało zakończone.
- 2) **Kierownik Budowy** winien: posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń; wykazać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi (licząc od dnia uzyskania uprawnień), **w tym wykazać doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na minimum 1 (jednym) zakończonym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00zł netto.** Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli powyższe zadanie zostało zakończone.
- 3) **Kierownik robót sanitarnych** winien: posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; wykazać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w branży sanitarnej (licząc od dnia uzyskania uprawnień), **w tym wykazać doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych w specjalności sanitarnej, na minimum 1 (jednym) zakończonym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ obejmującej swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej, w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację osadu bez**



- konieczności wapnowania.** Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli powyższe zadanie zostało zakończone.
- 4) **Kierownik robót drogowych** winien: posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej i wykazać minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi (licząc od dnia uzyskania uprawnień).
 - 5) **Kierownik robót elektrycznych i AKPiA** winien: posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń; wykazać minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami elektrycznymi (licząc od dnia uzyskania uprawnień), **w tym wykazać doświadczenie w kierowaniu robotami na minimum 1 (jednym) zakończonym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\dot{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00zł netto.** Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli powyższe zadanie zostało zakończone.
 - 6) **Technolog** winien: posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji technologa i przeprowadzeniu rozruchu na **minimum 1 (jednym) zakończonym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych obejmującym swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej - w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację bez konieczności wapnowania.** Zamawiający uzna za spełnienie warunku jeżeli powyższe zadanie zostało zakończone.
 - 7) **Projektant w specjalności sanitarnej** winien: posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; wykazać się doświadczeniem w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w zakresie **opracowania minimum 1 (jednego) zrealizowanego projektu wykonawczego budowy lub przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Q_{d\dot{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$, obejmującego swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej.**
 - 8) **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** winien: posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń; wykazać się doświadczeniem w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w zakresie **opracowania minimum**



1 (jednego) zrealizowanego projektu wykonawczego budowy lub przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności nie mniejszej niż $Qdśr = 3\ 000\ m^3/d$.

- 9) **Specjalista ds. finansów i rozliczeń:** winien posiadać wykształcenie wyższe ekonomiczne lub techniczne, wykazać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie finansów i rozliczeń, w tym **doświadczenie przy przynajmniej 1 (jednym) zakończonym zadaniu inwestycyjnym z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości co najmniej 10.000.000, 00zł netto.**

Informacje dodatkowe:

- W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki dotyczące osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (zdolności zawodowej) mogą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców.
- Informacje dotyczące osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami należy przedstawić w (oświadczeniu składanym na podst. art. 25a Pzp) **formularzu JEDZ - Załącznik nr 4 do IDW** oraz na wezwanie Zamawiającego w **formularzu zawierającym informacje określone w Załączniku nr 6.2 do IDW – „Wykaz osób”**,
- **Zamawiający zaznacza, że wymaga szczegółowego przedstawienia w JEDZ (Załącznik nr 4 do IDW) i w „Wykazie osób” (Załącznik nr 6.2 do IDW) informacji dotyczących doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zadania – należy podać nazwę, przedmiot i wartość zamówienia (jeśli wymagane), pełnioną funkcję w procesie inwestycyjnym oraz okresy pełnienia tych funkcji (rok-miesiąc-dzień). Okresy doświadczeń zdobywanych w tym samym czasie nie sumują się.**
- **Zamawiający nie dopuszcza sprawowania przez jedną osobę więcej niż jednej z funkcji wymienionych powyżej.**
- Za zakończone zadanie należy rozumieć zadanie dla którego zostało wystawione co najmniej Świadectwo Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisany został protokół odbioru robót lub dokument równoważny (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).
- W przypadku podania wartości za wykonanie robót budowlanych w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dla niniejszego postępowania.
- Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie



z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2272 ze zm.).

- W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2016 r., poz. 1725 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia, przed podpisaniem umowy będą musiały wykazać, że posiadają uprawnienia budowlane do projektowania lub odpowiednio kierowania robotami budowlanymi, określone wyżej jeżeli:
 - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
 - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1725 ze zm.), dotyczące świadczenia usług transgranicznych.
 - Zamawiający na etapie składania i oceny ofert nie wymaga, aby te osoby poza legitymowaniem się posiadaniem uprawnień budowlanych zdobytych poza terytorium Polski, musiały dysponować odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych, by spełniły wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1725 ze zm.), dotyczące świadczenia usług transgranicznych, tj. aby uzyskały one tymczasowy wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
 - Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
 - Zakres uprawnień budowlanych będzie odczytany zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie przez Wykonawcę daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.
 - Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

Poleganie Wykonawcy na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 7 do IDW.**
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1,2 i 4-8 Pzp z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Pzp.**
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie przesłanek wynikających z **art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust.5 pkt 1,2,4-8 Pzp z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 Pzp**.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli podstawy wykluczenia, o których mowa w ust.1 miały miejsce w terminach i okresach określonych w art. 24 ust. 7 Pzp.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 i art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4-8 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WOBEC WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z oferta składa aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w formie JEDZ, stanowiącego Załącznik nr 4 do IDW, sporządzonego zgodnie z Instrukcją wypełniania JEDZ, stanowiącą **Załącznik nr 3 do IDW. Oświadczenie wstępne w formie JEDZ w postaci elektronicznej składa**



Wykonawca, wszyscy Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie, podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

2. Pozostałe niżej wymienione oświadczenia i dokumenty są składane na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 Pzp do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego¹ poniższych dokumentów; wezwaniem będą objęte oświadczenia lub dokumenty Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podmiotów udostępniających zasób, jeżeli dotyczy:

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu, potwierdzającego że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

¹ Nie krótszym niż 10 dni



- 5) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 – **Załącznik nr 9 do IDW;**
- 6) **oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp – **Załącznik nr 10 do IDW ;**
- 7) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp – **Załącznik nr 11 do IDW;**
- 8) **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym jeżeli wymierzono ta decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp – **Załącznik nr 8 do IDW;**
- 9) **oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp – **Załącznik nr 12 do IDW.**

3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- składa:

informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.



zamiast:

- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

- składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące od terminu składania ofert;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.



4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione w terminie określonym odpowiednio w ust. 3.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia na wezwanie, o którym mowa w ust. 1 w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1-7 lub odpowiednio ust. 3.
7. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do IDW**.



XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej**, oprócz oświadczenia wstępnego w formie JEDZ o którym mowa w części X ust. 1 IDW składanego wraz z ofertą, składa pozostałe oświadczenia lub dokumenty, określone w ust. 2, **na wezwanie Zamawiającego**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części VIII SIWZ (określonych w JEDZ jako kryteria kwalifikacji) - **w części IV JEDZ wypełnił sekcję A-D. Oświadczenie wstępne w formie JEDZ składa Wykonawca, wszyscy Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie, podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 22a Pzp. Każdy w takim zakresie w jakim potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do złożenia w wyznaczonym terminie² niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów. **Wezwanie dotyczyć będzie Wykonawcy, odpowiednio w zakresie jakim to dotyczy każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, podmiotów udostępniających zasoby:**
 - 1) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – „**Wykaz robót**” stanowi Załącznik nr 6.1 do IDW;
 - 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień,

² Nie krótszym niż 10 dni



doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – „Wykaz osób” stanowi Załącznik nr 6.2 do IDW;

- 3) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres - **Załącznik nr 13 do IDW**;
- 5) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga:

- *Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego w pkt 3, 4 i 5, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.*

3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty – Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 7 do IDW**.
4. **W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, jeżeli nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w ust. 3 zażąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 3) zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Dokument zobowiązania, o którym mowa w ust. 3 zawierający informacje określone w **Załączniku nr 7 do IDW** składany jest wraz z ofertą.
6. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w formie przewidzianej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

XII. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z postanowieniem art. 23 Pzp.
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a Pzp w **formie JEDZ** (część X ust. 1 IDW) wraz z ofertą składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **Załącznik nr 4 do IDW**.
4. Oświadczenia i dokumenty wymagane w IDW na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (część X IDW) składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na wezwanie Zamawiającego.
5. Oświadczenia i dokumenty wymagane w IDW na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (część XI IDW) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć łącznie **na wezwanie Zamawiającego**.
6. Wszelka korespondencja w toku postępowania prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Postępowanie będzie przeprowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (**do złożenia ofert i JEDZ - miniPortal**, w pozostałym zakresie z możliwością wykorzystania poczty elektronicznej Zamawiającego: jrp@pgkkrasnystaw.pl).
3. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.** Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze Stron, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
6. Strony mogą również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – **nie dotyczy złożenia oferty i JEDZ.** W takim przypadku Zamawiający będzie komunikować się z Wykonawcą na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki (za wyjątkiem formularza oferty oraz dokumentów/oświadczeń, które winne być do niej załączone zgodnie z wymogami niniejszej IDW). Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty



elektronicznej, na wskazany w IDW adres email (jrp@pgkkrasnystaw.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenia zamówienia (Dz.U. z 2018r. poz. 1993).

8. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: <http://pgkkrasnystaw.pl>
9. Pytania o wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować drogą elektroniczną (przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://www.epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej):

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.

ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw

Adres e-mail: jrp@pgkkrasnystaw.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Pan Radosław Rysak, e-mail: jrp@pgkkrasnystaw.pl
 - Pani Justyna Pacan, e-mail: jrp@pgkkrasnystaw.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości 400.000,00zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).**
2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których

mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Krasnymstawie, nr rachunku: 33 8200 0008 2001 0000 0387 0002, z nazwą zadania: **„Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie - Etap I” - Nr ref: ZPEU/PN/1/2019**, najpóźniej do terminu wyznaczonego na składanie ofert. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. **Wadium wniesione w innej formie niż pieniężnej należy dołączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej**, tj. wniesienie dokumentu wadium powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w formie dokumentu elektronicznego w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta - oryginał dokumentu (tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych ze strony gwaranta np. banku, ubezpieczyciela). Przekazanie dokumentu winno nastąpić wraz z ofertą w terminie wyznaczonym na składanie ofert przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
5. Wadium jest wnoszone na cały okres związania ofertą.
6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 tej Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 tej ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty w **Formularzu oferty – Załącznik nr 1 do IDW**. Kwota zawarta w Formularzu oferty będzie wynikała z sumy składowych wskazanych w **Wypełnionym Wykazie cen - TOM IV SIWZ**, który należy załączyć do oferty.
2. Cenę oferty należy obliczyć na zasadach określonych w ust. 3 z uwzględnieniem warunków realizacji zamówienia określonych w Projekcie Umowy i OPZ – stanowiących odpowiednio **TOM II i TOM III SIWZ**.
3. Cena za realizację poszczególnych części i całości zamówienia powinna uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do jego realizacji, jakie poniesie Wykonawca z tego tytułu. Sposób obliczenia ceny określono w **TOMIE IV SIWZ - Wykaz cen z preambułą**.

4. W cenie oferty należy uwzględnić koszt praw autorskich do utworów w rozumieniu ustawy o prawach autorskich opracowanych przez Wykonawcę.
5. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1221 ze zm.).
6. Cena oferty winna być podana w złotych polskich. Cena winna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy lub wzorów załączonych do IDW jako jej załączniki.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dotyczącą tego samego zakresu zamówienia, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w IDW muszą spełniać następujące wymogi:
 - 1) **oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem odrzucenia oferty** jako niezgodnej z ustawą na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) Pzp; Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym” w związku z opinią pn. „Dopuszczalność „skanu oferty” w postępowaniu o zamówienie publiczne”. Zeskanowanie

oferty Wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty. Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli Wykonawcy, należy uznać za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) **formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do IDW formularzach) muszą być podpisane**; za podpisane uznaje się użycie kwalifikowalnego podpisu elektronicznego osoby upoważnionej do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy; w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału w postaci elektronicznej lub elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Składanie ofert, oświadczeń, w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) odbywać się będzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
5. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> Zamawiający podejmował będzie działania określone w art. 26 Pzp natomiast Wykonawcy będą składać dokumenty, o których mowa w art. 25 i 25a Pzp.
6. **Wykonawca zobowiązany będzie pobrać ze strony <https://miniportal.uzp.gov.pl/> klucz publiczny w celu użycia go do zaszyfrowania (przy użyciu aplikacji do szyfrowania) składanej przez siebie oferty.** Klucz publiczny stanowi Załącznik nr 14 do IDW oraz dostępny jest na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz Regulaminie ePUAP

(<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>). Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o akceptacji powyższych regulaminów.

8. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.** Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany lub wycofania oferty.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany lub wycofania oferty wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
11. **Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu oraz stanowią Załącznik nr 14 do IDW.**
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.** Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę podano powyżej i jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
14. **W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty e-mail,** na których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
15. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej np. w formacie danych .pdf, .doc, lub .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.**
16. Zamawiający zaleca formularz oferty wypełnić elektronicznie. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”) i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES. Zamawiający dopuszcza inne formaty plików i podpisów.

17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (.zip).
18. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2018 poz. 1637).
19. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (por. art.86 ust. 4 Pzp).
20. **Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (.zip).**
21. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
22. Dodatkowe informacje dotyczące składania JEDZ dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
23. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
24. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

25. **Wykonawca musi pamiętać, że aplikacja do szyfrowania może przyjąć wyłącznie jeden plik, dlatego należy mieć na uwadze, że każdy złożony plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem po czym wszystkie należy zapisać jako archiwum w formacie .zip. Dopiero tak przygotowaną całość można zaszyfrować przy użyciu dedykowanej aplikacji.**
26. Powyższe oznacza, że przy podpisywaniu plików archiwum w formacie .zip możliwe jest zastosowanie wyłącznie zewnętrznej ścieżki podpisu, co skutkuje pojawieniem się dodatkowego pliku. W takim przypadku nie będzie możliwe wczytanie obu plików do aplikacji szyfrującej.
27. **Wykonawca musi również pamiętać aby nie zastosował podwójnego (wielokrotnego) szyfrowania ofert oraz plików towarzyszących.** Zamawiający w takich sytuacjach nie będzie miał możliwości ich otwarcia (odszyfrowania).
28. Formularz oferty, oświadczenia i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę oraz kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
29. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570). Wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba lub osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub dokumentów, do których zamawiający nie ma swobodnego dostępu, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w postaci elektronicznej w oryginale lub elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
30. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.



31. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z załącznikami (w formie dokumentów elektronicznych) za pośrednictwem miniPortalu lub ePUAP na wygenerowanym formularzu. Zawartość oferty:

- 1) **Formularz oferty** zgodny z **Załącznikiem nr 1 do IDW wraz z wypełnionym Wykazem CEN – TOM IV SIWZ**, podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby prawidłowo umocowaną/ne,
- 2) **Oświadczenie/oświadczenia JEDZ – Załącznik nr 4 do IDW**. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do złożenia oświadczenia JEDZ - pełnomocnictwo do dokonania tej czynności powinno być udzielone w tej samej formie co JEDZ– tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 3) **Oświadczenie o dodatkowym doświadczeniu osób**, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 2 do IDW** – umożliwiające dokonanie oceny ofert w kryterium „Doświadczenie osób ... (D)”, o którym mowa w pkt. XX ust. 3 pkt 2) IDW.
- 4) **Dowód wniesienia wadium** (jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniądź),
- 5) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy) wskazujące, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału w postaci elektronicznej lub elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.,
- 6) (Jeżeli dotyczy) **Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**, w przypadku, kiedy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – **Załącznik nr 7 do IDW**.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę elektronicznie za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. **Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę** jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu oraz podany w **Załączniku nr 14 do IDW**.
3. **Oferty muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 24.09.2019 r. do godz. 09:00**

4. **Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.**
5. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. **Publiczne otwarcie ofert** nastąpi dnia **24.09.2019 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego – pod adresem: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw – pokój nr 9.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: <http://pgkkrasnystaw.pl> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. SPOSÓB OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 ust.1 Pzp może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zgodnie z art. 90 ust. 1 Pzp w przypadku domniemania rażąco niskiej ceny oferty lub jej istotnej części składowej, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których stanowi art. 89 Pzp.
 5. Ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w części XX IDW.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska maksymalną liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny, wymienionych poniżej.**
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	Waga % (maksymalna liczba punktów)
1	Cena oferty (C)	70
2	Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (D)	10
3	Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia (G)	20
RAZEM		100

3. **Sposób oceny ofert:**

1) W kryterium: Cena oferty (C) – ocena ofert zostanie dokonana wg następującej zasady:

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium Cena oferty (C): 70 punktów. Najwyższą ilość punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę;



- b) Do oceny w kryterium Cena oferty (C) będzie brana pod uwagę cena brutto, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT), zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym Wykonawcy;
- c) Ocena oferty (liczba punktów jaka zostanie przyznana ofercie) w kryterium Cena oferty (C) zostanie obliczona wg poniższego wzoru, zastosowanego do oceny punktowej:

$$\text{Liczba} \quad \text{Cn} \\ \text{zdobytych (C)} = \frac{\text{-----}}{\text{punktów} \quad \text{Cb}} \times 70 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

- Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium Cena oferty obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 70 punktów.
- Ilość punktów zostanie zaokrąglona do 2 (dwóch) miejsc po przecinku.

2) W kryterium: Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (D)

– ocenie poddane zostanie doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia.

- a) Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (D) : 10 punktów;
- b) Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium „Doświadczenie osób...” (D) badając **dodatkowe doświadczenie**, tzn. doświadczenie ponad wymagane przez Zamawiającego minimalne doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, tj.: Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika budowy, Kierownika robót sanitarnych, Kierownika robót elektrycznych i AKPiA, Technologa – określone w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1),2),3), 5), 6) IDW.
- c) **Punkty zostaną przyznane (maksymalnie 2 punkty za osobę) za wykazane dodatkowe doświadczenie** (tzn. ponad wymagane określone przez Zamawiającego minimalne doświadczenie danej osoby wskazane w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1),2),3), 5), 6) IDW):



- **PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY** spełniającego minimalne wymagania określone dla jego funkcji w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1) IDW, który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert nabył doświadczenie polegające na kierowaniu:
 - **2 (dwoma) zakończonymi zadaniami** z zakresu budowy lub przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków komunalnych, o wydajności $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 1 punkt;**
 - **3 (trzema) i więcej zakończonymi zadaniami** z zakresu budowy lub przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków komunalnych, o wydajności $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 2 punkty;**

- **KIEROWNIKA BUDOWY** spełniającego minimalne wymagania określone dla jego funkcji w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 2) IDW, który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika budowy na:
 - **2 (dwóch) zakończonych zadaniami** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 1 punkt;**
 - **3 (trzech) i więcej zakończonych zadaniami** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 2 punkty;**

- **KIEROWNIKA ROBÓT SANITARNYCH** spełniającego minimalne wymagania określone dla jego funkcji w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 3) IDW, który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika robót w specjalności sanitarnej na:
 - **2 (dwóch) zakończonych zadaniami** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności $Q_{d\acute{s}r} = 3\ 000\ m^3/d$ obejmującej swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej, w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację osadu bez konieczności wapnowania – **Wykonawca otrzyma 1 punkt;**



- **3 (trzech) i więcej zakończonych zadaniach** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności Qdśr = 3 000 m³/d obejmującej swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej, w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację osadu bez konieczności wapnowania – **Wykonawca otrzyma 2 punkty;**
- **KIEROWNIKA ROBÓT ELEKTRYCZNYCH i AKPiA** spełniającego minimalne wymagania określone dla jego funkcji w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 5) IDW, który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika robót elektrycznych na:
 - **2 (dwóch) zakończonych zadaniach** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności Qdśr= 3 000 m³/d oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 1 punkt;**
 - **3 (trzech) i więcej zakończonych zadaniach** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych o wydajności Qdśr= 3 000 m³/d oraz o wartości wykonanych robót co najmniej 10.000.000,00 zł netto – **Wykonawca otrzyma 2 punkty;**
- **TECHNOLOGA** spełniającego minimalne wymagania określone dla jego funkcji w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 6) IDW, który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert brał udział w rozruchu:
 - **2 (dwóch) zakończonych zadań** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych obejmujących swym zakresem układy technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej - w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację bez konieczności wapnowania - **Wykonawca otrzyma 1 punkt;**
 - **3 (trzech) i więcej zakończonych zadań** polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków komunalnych obejmujących swym zakresem układy



technologiczne instalacji odwadniania osadów oraz suszenia osadów za pomocą energii słonecznej - w tym dostawę, montaż i rozruch suszarni słonecznej osadów, zapewniającej wysuszenie osadu do wartości średniorocznej (wyliczonej jako średnia ważona) nie mniejszej niż 60 % sm i pełną higienizację bez konieczności wapnowania - **Wykonawca otrzyma 2 punkty.**

Informacje dodatkowe:

- *Za zakończone zadanie należy rozumieć zadanie dla którego zostało wystawione co najmniej Świadectwo Przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisany został protokół odbioru robót lub dokument równoważny (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).*
- *W przypadku podania wartości za wykonanie robót budowlanych w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dla niniejszego postępowania.*
- ***Zamawiający zaznacza, że informacje dotyczące dodatkowego doświadczenia (tzn. ponad wymaganego określonego przez Zamawiającego w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1),2),3), 5), 6) IDW minimalnego doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia, tj.: Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika budowy, Kierownika robót sanitarnych, Kierownika robót elektrycznych i AKPiA, Technologa – należy przedstawić w „Oświadczeniu o dodatkowym doświadczeniu osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia – Załącznik nr 2 do IDW.***
- *W ramach w/w kryterium punkty będą przyznane Wykonawcom tylko za doświadczenie osób wskazane w Oświadczeniu o dodatkowym doświadczeniu osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia – Załącznik nr 2 do IDW, dla których zostanie potwierdzone posiadanie minimalnych zdolności, o których mowa w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1),2),3), 5), 6) IDW. Do badania doświadczenia w celu przyznania punktów w ramach w/w kryterium oceny ofert art. 26 ust. 3, 4 i 22 a ust. 6 Pzp nie stosuje się. Wykonawca nie otrzyma punktów za doświadczenie dla osoby, którą zmieni korzystając z przysługującego mu uprawnienia określonego w art. 26 ust. 3 lub 22a ust. 6 Pzp.*



- Do punktacji nie zalicza się doświadczenia wskazanego przez Wykonawcę dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VIII ust. 3 lit. b) ppkt. 1), 2), 3), 5), 6) IDW.
- Zamawiający zaznacza, że „Oświadczenie o dodatkowym doświadczeniu osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia” – **Załącznik nr 2 do IDW**, umożliwiający dokonanie oceny oferty w ramach kryterium „Doświadczenie osób... (D)” **należy złożyć wraz z ofertą.**

3) W kryterium: Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia (G)

- a) Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana w kryterium Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia (G): 20 pkt;
- b) Zamawiający w ramach kryterium Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia (G) będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia ponad wymagany przez Zamawiającego 36 miesięczny okres.
- c) W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje długość okresu gwarancji wynoszącą:
 - 36 miesięcy – otrzyma 0 punktów
 - 48 miesięcy – otrzyma 10 punktów
 - 60 miesięcy – otrzyma 20 punktów

Uwagi:

- Zamawiający zastrzega, iż **minimalna długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia wynosi: 36 miesięcy.**
- **Okres rękojmi ustala się równy okresowi udzielonej gwarancji.**
- Oferta złożona przez Wykonawcę, który zaoferuje długość okresu gwarancji krótszą niż 36 miesięcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.
- Początek okresu gwarancji rozpoczyna się dzień po wydaniu Świadectwa Przejęcia.
- Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do IDW) długość okresu gwarancji wyrażoną w pełnych miesiącach.
- W przypadku nie wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do IDW) przyjmuje się że wynosi on 36 miesięcy, a ofercie przyznaje się 0 pkt.



- W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji, dłuższego niż 60 miesięcy – ofercie przyznaje się - 20 pkt.
- Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji określone zostały w **TOMIE II SIWZ Projekt umowy**.

4. Sposób oceny ofert z porównania otrzymanych wyników

- a) **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta**, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Cena oferty”

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium: „Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz dla dostarczonych maszyn, urządzeń i wyposażenia”

- b) Punkty uzyskane przez Wykonawcę w każdym z kryteriów zostaną zsumowane i ta suma będzie stanowiła łączną ocenę oferty Wykonawcy. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.
- c) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania i przekaze informację zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.



XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w **TOMIE II SIWZ**.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z art. 94 Pzp.
3. Wykonawca, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - b) kopię uprawnień budowlanych osób przewidzianych do realizacji zamówienia;
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia zobligowany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w części XXII IDW.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.



XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dalej jako "Zabezpieczenie" w wysokości **8 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca może wnieść Zabezpieczenie z uwzględnieniem art. 150 ust. 3 i 4 oraz ust. 7-10 Pzp.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 33 8200 0008 2001 0000 0387 0002 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Nr ref: **ZPEU/PN/1/2019** lub „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dla zadania pn.: **Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie - Etap I**”.
6. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Z treści Zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 21 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunków, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.



8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci 70% kwoty Zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości Zabezpieczenia.
12. Kwota, ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Przy czym przyjmuje się, że w niniejszym postępowaniu okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Do tego zostaną dostosowane zasady zwrotu zabezpieczenia.

XXIII. PROJEKT UMOWY

1. Projekt umowy wraz z warunkami jej zmian zostały określone w **TOM II SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w umowie, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy w przypadkach określonych w Projekcie Umowy – Tom II SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdziałem 2, Dział VI Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie, wobec czynności innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
12. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie (ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw, te.: (82) 576-23-76);
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pani Aleksandra Jarocka, adres e-mail: aleksandra.jarocka@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Nr ref: ZPEU/PN/1/2019 pn.: Modernizacja gospodarki osadowej na oczyszczalni ścieków w Krasnymstawie - Etap I” prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja tego postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO IDW

Załączniki do IDW:

1. **Załącznik nr 1 do IDW**- Formularz oferty wraz z Załącznikiem
2. **Załączniki nr 2 do IDW** – Oświadczenie o dodatkowym doświadczeniu osób, które wykonawca skieruje do realizacji zamówienia (umożliwiający dokonanie oceny ofert w kryterium „Doświadczenie osób ... (D)”, o którym mowa w pkt. XX ust. 3 pkt 2) IDW)
3. **Załącznik nr 3 do IDW** - Instrukcja wypełniania JEDZ.
4. **Załącznik nr 4 do IDW** - JEDZ ESPD „..... [].xml.
5. **Załącznik nr 5 do IDW** - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
6. **Załączniki nr 6.1, 6.2 do IDW** – Wykazy: robót budowlanych i osób – składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VIII ust. 3 IDW



7. **Załącznik nr 7 do IDW** - Wzór Zobowiązania o udostępnieniu potencjału.
8. **Załącznik nr 8 do IDW** – Oświadczenie dot. decyzji administracyjnej (art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp)
9. **Załącznik nr 9 do IDW** – Oświadczenie dot. prawomocnego wyroku -podatki (art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp)
10. **Załącznik nr 10 do IDW** - Oświadczenie dot. braku wydania środka zapobiegawczego (art. 24 ust 1 pkt 22 Pzp)
11. **Załącznik nr 11 do IDW** – Oświadczenie dot. braku prawomocnego wyroku (art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp)
12. **Załącznik nr 12 do IDW** - Oświadczenie dot. podatków lokalnych (art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp)
13. **Załącznik nr 13 do IDW** – Oświadczenie o rocznym obrocie Wykonawcy
14. **Załącznik nr 14 do IDW** - Identyfikator postępowania i klucz publiczny