



Znak sprawy: 16/ZO/2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**„Sukcesywna dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg  
i ciągów pieszych w sezonie 2021/2022 dla Przedsiębiorstwa Gospodarki  
Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie **zaprasza do składania  
ofert** w postępowaniu o udzielenie ww. zamówienia prowadzonym zgodnie z Regulaminem  
udzielania zamówień publicznych w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie

ZATWIERDZAM

.....  
*Podpis Kierownika Zamawiającego*

Krasnystaw, 21.09.2021r.

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Piekarskiego 3; 22-300 Krasnystaw  
tel. (82) 576 23 76, fax (82) 576 68 30,  
NIP 564-00-04-334, REGON 110084530, BDO 000001724  
www.pgkkrasnystaw.pl; e-mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)  
godziny pracy: od poniedziałku do piątku – godz. 7<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup>

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, stanowiącego zaproszenie do złożenia oferty, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie wprowadzonym na podstawie Zarządzenia Nr 3/2021 Prezesa PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie z dnia 26 lutego 2021r. - zwanego dalej „Regulaminem”.
2. W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 2019 z późn. zm.).
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Zapytaniem ofertowym zastosowanie mają przepisy Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 i przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zapytanie ofertowe wraz ze wszystkimi Załącznikami (zwane dalej „Zapytaniem ofertowym”) oraz ewentualnymi późniejszymi zmianami stanowi integralną całość. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z treścią Zapytania ofertowego. Treść złożonej oferty Wykonawcy musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa soli drogowej w ilości 160 ton (luzem)** przeznaczonej na potrzeby zimowego utrzymania dróg i ciągów pieszych w sezonie 2021/2022 dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
Główny kod CPV: 34927100-2 – Sól drogowa  
60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego
3. Zakres zamówienia:
  - 1) Poprzez sformułowanie „**dostawa**” należy rozumieć: sprzedaż soli drogowej Zamawiającemu, jej załadunek, transport oraz rozładunek w miejscu każdorazowo wskazanym przez Zamawiającego – znajdującym się na terenie miasta Krasnystaw (może to być teren magazynu Zamawiającego zlokalizowany pod adresem: Zakład Oczyszczania i Dróg, ul. Piłsudskiego 54, 22-300 Krasnystaw lub dowolne miejsce na terenie miasta Krasnystaw do którego prowadzi droga publiczna lub wewnętrzna).  
Dostawa obejmuje również ważenie soli przy wykonywanym załadunku, z której to czynności będzie sporządzony stosowny dokument (np. dokument WZ) przekazywany każdorazowo Zamawiającemu.  
Jednostką obmiaru jest 1 tona.
  - 2) Dostarczana w ramach zamówienia sól **winna odpowiadać parametrom określonym w normie PN-86/C-84081/02:1998** oraz spełniać następujące wymagania: **zawartość chlorków sodu min. 95%, antyzbrylacza min. 20 mg/kg, ziarnistość jednorodna o frakcji 1 – 6mm.**  
Na potwierdzenie powyższego do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć deklarację zgodności / aprobatę Instytutu Badawczego Dróg i Mostów oraz Atest Państwowego Zakładu Higieny.
  - 3) Zamawiający informuje, że podana powyżej w pkt. III ppkt. 1 ilość soli drogowej jest wielkością oszacowaną z należytą starannością (na podstawie zapotrzebowania w latach poprzednich oraz prognozowanego zapotrzebowania w okresie obowiązywania umowy) jednakże dane te mają charakter orientacyjny (służący do obliczenia ceny oferty oraz porównania ofert) i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że umowa będzie realizowana zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem do wysokości

zabezpieczonych w umowie środków, z zastrzeżeniem „prawa opcji”, o którym mowa w ust. 4) poniżej. W przypadku zakupu soli drogowej w ilości mniejszej niż określona w pkt. III ppkt.1. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji umowy zakupi minimum 35% ilości soli określonej w pkt. III ppkt. 1.

- 4) W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z „prawa opcji” polegającego na ewentualnym zwiększeniu o 20% ilości soli drogowej przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia podstawowego, określonego w pkt. III ppkt. 1 .

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego będzie mógł skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Prawo opcji realizowane będzie na następujących zasadach:

1. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystana zostanie ilość soli przewidziana do zakupienia w ramach zamówienia podstawowego, w okresie nieprzekraczającym terminu, na który została zawarta umowa;
2. prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
3. cena jednostkowa soli drogowej zamawianej w ramach prawa opcji będzie identyczna jak cena soli zamawianej w ramach zamówienia podstawowego, określona w formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę;
4. warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji – skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga zawarcia aneksu.

#### **4. Pozostałe wymagania:**

- 1) Odpowiedzialność za jakość dostarczanej soli drogowej oraz za terminowość dostaw ponosi Wykonawca.
- 2) Dostawy przedmiotu zamówienia realizowane będą sukcesywnie w oparciu o bieżące cząstkowe zlecenia zakupu złożone Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem: telefonu / faksu / poczty elektronicznej. Wielkość dostawy będzie każdorazowo określana przez Zamawiającego przy składaniu zamówienia.
- 3) Przedmiot zamówienia będzie dostarczany staraniem i na koszt Wykonawcy:
  - **w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze**, tj.: od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót. W uzasadnionych przypadkach odbiór soli może odbyć się po godzinach pracy przedsiębiorstwa – w takim przypadku Wykonawca musi uzyskać stosowną zgodę i potwierdzenie odbioru przez upoważnionego Pracownika PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie;
  - do miejsca wskazanego przez Zamawiającego znajdującego się na terenie miasta Krasnymstaw (może to być teren magazynu Zamawiającego zlokalizowany pod adresem: Zakład Oczyszczania i Dróg, ul. Piłsudskiego 54, 22-300 Krasnymstaw lub dowolne miejsce na terenie miasta Krasnymstaw do którego prowadzi droga publiczna lub wewnętrzna).
- 4) sól drogowa dostarczana będzie na ryzyko Wykonawcy transportem gwarantującym zachowanie jej należytej jakości;
- 5) **do każdej partii dostarczanej soli Wykonawca dołączy dokumenty wagowe** (np. dokumenty WZ) określające rodzaj i ilość dostarczanej soli, datę i nr rejestracyjny samochodu odbierającego oraz odbiorcę. Brak dostarczenia ww. dokumentu daje Zamawiającemu prawo odmowy odbioru dostarczanej partii soli;
- 6) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie dokument wagowy (np. dokument WZ) potwierdzony przez upoważnionego Pracownika PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie;
- 7) płatności należności z tytułu dostawy soli drogowej dokonywane będą przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni – licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury;
- 8) Dowodem zrealizowania dostaw będzie pisemne potwierdzenie na każdorazowo dostarczonym dokumencie Wykonawcy (np.: dokument WZ, list przewozowy, faktura), dokonane przez upoważnionego Pracownika Zamawiającego, po sprawdzeniu dostarczonego asortymentu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania weryfikacji tonażu dostarczanej soli poprzez weryfikacyjną kontrolę wagi transportu w wybranym przez siebie miejscu.

- 10) Zamawiający zastrzega, że w przypadku dostawy soli drogowej niespełniającej warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym lub niezgodnych z ofertą Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do podjęcia odpowiednich działań mających na celu prawidłową realizację zamówienia. W przypadku ujawnionych wad Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wadliwej partii soli i dostarczenia soli zgodnej z umową/ zamówieniem w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze – licząc od daty zgłoszenia, na koszt i staraniem Wykonawcy. Za dni robocze nie uznaje się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót. Wezwanie Wykonawcy do podjęcia działań nie zawiesza biegu terminu realizacji zamówienia.

**Uwaga: Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.**

5. Zamawiający nie dopuszcza:
- rozwiązań równoważnych;
  - składania ofert częściowych;
  - składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje: zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy realizowane będą **sukcesywnie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego przez okres 5 miesięcy** – licząc od dnia podpisania umowy **lub do wyczerpania środków finansowych zastrzeżonych w umowie.**

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- a) którzy wyrządzili szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania;
  - b) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - c) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - d) wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - e) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania.

2. Spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - d) zdolności technicznej lub zawodowej.
- Zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań w zakresie spełniania ww. warunków udziału

w postępowaniu. Zamawiający uzna za spełnione powyższe warunki na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

## **VI. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ**

1. **Wypełniony i podpisany Formularz oferty - Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. **Aktualny na dzień złożenia oferty Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – lub też wskazania w Formularzu ofertowym informacji o możliwości uzyskania ww. dokumentu przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
3. **Deklaracja zgodności/aprobata techniczna** dla oferowanej soli drogowej.
4. **Atest Państwowego Zakładu Higieny** dla oferowanej soli drogowej.
5. **Pełnomocnictwo**, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – oryginał lub kopia (odpis poświadczona(-y) notarialnie (jeżeli dotyczy).\*

### **Uwaga:**

Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, złożonych wraz z ofertą.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.
6. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
7. Oferta oraz jej Załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli ofertę podpisze osoba, która nie figuruje w rejestrze lub ewidencji, to do oferty winno zostać dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

**„Sukcesywna dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg i ciągów pieszych w sezonie 2021/2022 dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”**

9. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

..... Nazwa i adres Wykonawcy	<b>Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie</b> ul. Piekarskiego 3 22-300 Krasnystaw
----------------------------------	---

**OFERTA**  
**„Sukcesywna dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg  
i ciągów pieszych w sezonie 2021/2022 dla PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie”**  
**- znak sprawy: 16/ZO/2021**

**nie otwierać przed 30.09.2021r. godz. 10:15**

10. Przed terminem składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do pisma o zmianie lub wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, do których zostało skierowane niniejsze Zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródeł zapytania lub zamieści na stronie internetowej, na której udostępnione jest Zapytanie ofertowe.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać - pisemnie, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Pytania należy kierować na adres:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnystaw  
tel. (82) 576 -23-76, Fax: (82) 576-68-30,  
e-mail: [pgk.krasnystaw@pro.onet.pl](mailto:pgk.krasnystaw@pro.onet.pl)
4. Osobami uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) Jacek Bojarski w zakresie przedmiotu zamówienia - tel. (82) 576 40 26
  - b) Justyna Pacan w zakresie procedury postępowania – tel. (82) 576 39 21



## X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:  
Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego
  - pod adresem:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.,  
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw (sekretariat),
  - **w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 30.09.2021r. do godziny 10:00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Miejsce i termin otwarcia ofert:  
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego,
  - pod adresem:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.,  
ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw,
  - **termin otwarcia ofert: w dniu 30.09.2021r. godzina 10:15.**
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia. Ponadto podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, adresy, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert.
5. Zamawiający przekaze informacje, o których mowa w pkt. X.4 Wykonawcom, którzy złożyli oferty za pośrednictwem poczty e-mail lub poprzez zamieszczenie ww. informacji na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. **Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.**
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert w przedmiotowym postępowaniu, którym będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej jest „cena oferty”.
2. Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania).
3. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym oraz złoży ofertę z najniższą ceną.**
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi – pisemnie, za pośrednictwem poczty e-mail, Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, wskazując imię i nazwisko/ nazwę firmy oraz adres/siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą oraz podając uzasadnienie wyboru przedmiotowej oferty.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, podpisać umowę o treści określonej w Załączniku nr 2 – Wzór umowy.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nieodrzuconych ofert.

### **XIII. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) Wykonawca nie zgodził się w określonym przez Zamawiającego terminie na poprawienie omyłek w treści oferty,
  - f) zawiera istotne i niemożliwe do korekty błędy w obliczeniu ceny,
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Jednocześnie z wynikami postępowania Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

### **XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
  - nie wpłynęła co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może również zamknąć postępowanie bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Miejsce i termin podpisania umowy, zostaną wskazane Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy korespondencyjnie.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w Załączniku nr 2 – Wzór umowy.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, Zamawiający może wymagać, aby przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, została mu doręczona umowa regulująca współpracę tych Wykonawców.

### **XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem



## „Sukcesywna dostawa soli drogowej na potrzeby zimowego utrzymania dróg i ciągów pieszych w sezonie 2021/2022 dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krasnymstawie”

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) - zwanego w dalszej części „RODO” informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Krasnymstawie, ul. Piekarskiego 3, 22-300 Krasnymstaw, NIP 564-00-04-334, REGON 110084530, tel.: (82) 576-23-76.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, którego funkcję w PGK Sp. z o.o. w Krasnymstawie pełni Pani Aleksandra Jarocka, kontakt: adres e-mail: [aleksandra.jarocka@cbi24.pl](mailto:aleksandra.jarocka@cbi24.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c oraz b RODO w celu związanym z postępowaniem/zawarciem umowy cywilnoprawnej na realizację zamówienia publicznego – znak sprawy: 16/ZO/2021.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odpowiednich przepisów prawa zostanie udostępniona dokumentacja ww. postępowania.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami o archiwizacji.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Szczegółowe informacje wymagane przez RODO dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

- <https://pgkkrasnystaw.bip.lubelskie.pl/index.php?id=63> w zakładce: RODO.

### XVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy